



ctgb

Jaarverslag 2011

inhoud

Voorwoord	6
1. 2011 in vogelvlucht	8
2. Klanten en de markt	14
2.1 Klantgerichtheid	14
2.2 Productmanagement	16
2.3 Communicatie en Kennisuitwisseling	18
3. Aanvragen en toelatingen	20
3.1 Toelatingen gewasbeschermingsmiddelen	21
3.2 Europese stofbeoordelingen gewasbeschermingsmiddelen	23
3.3 Nationale toelatingen biociden	26
3.4 Europese stofbeoordelingen biociden	29
3.5 Beleidsadvisering	31
4. Verbeteren in samenhang	34
4.1 Lerende organisatie	34
4.2 Evalueren en verbeteren	39
5. Sociaal jaarverslag	44
6. Jaarrekening 2011	50
6.1 Balans per 31 december 2011	50
6.2 Winst- en verliesrekening 2011	51
6.3 Kasstroomoverzicht over 2011	52
6.4 Waarderingsgrondslagen Ctgb	53
6.5 Toelichting op de balans	57
6.6 Toelichting op de resultatenrekening 2011	62
6.7 Winst- en verliesrekening over 2011	64
6.8 Toelichting op de winst-en verliesrekening	66
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	68
Bijlage	70
Samenstelling College, commissies en Ctgb management	70
Colofon	72

voorwoord

Alhoewel uit het klantenonderzoek kan worden afgeleid dat nog de nodige verbeteringen moeten worden doorgevoerd, verdienen de medewerkers van het Ctgb een groot compliment! Terugkijkend op het jaar 2011 is die constatering volledig op zijn plaats. Het was een jaar met een volle normale productie met daarnaast nog tal van bijzondere activiteiten, die veel aandacht en energie hebben gevraagd. Genoemd kunnen worden de biociden, de bijen en de bijbehorende politieke aandacht, de implementatie van de Europese Verordening gewasbescherming en natuurlijk de afronding van de reorganisatie.

Van oudsher worden in Nederland tal van middelen gebruikt die onder de nu geldende biocidenwetgeving vallen. Veel van deze middelen hebben niet de vereiste toelating van het Ctgb. Deze middelen zijn de afgelopen periode gedoogd, maar het ministerie van I&M (voorheen VROM) gaat hier nu paal en perk aan stellen. Meer dan 500 biociden zijn nu ter beoordeling aan het Ctgb voorgelegd om alsnog een formele toelating te kunnen krijgen. In 2011 is de beoordeling van de 152 meest risicovolle biociden gestart. Halverwege 2012 zal de beoordeling van deze eerste groep afgerond worden. De midden- en laagrisico biociden zullen achtereenvolgens in 2013 en 2014 afgerond worden. De taakstelling voor 2011 is goed gehaald en het project ligt goed op schema.

Inmiddels is ook gestart met een ander omvangrijk project, namelijk de omzetting van alle wettelijke gebruiksvoorschriften en gebruiksaanwijzingen (WG/GA's) in één duidelijker en beter handhaafbaar nieuw wettelijk gebruiksvoorschrift. Voor de gebruikers moet dat een aanzienlijke verbetering opleveren. Ook komt daarmee een einde aan het onduidelijke statusverschil tussen WG en GA.

De neonicotinoïden en de bijen hebben in 2011 heel veel extra tijd gekost. Een politieke discussie over de relatie tussen bijensterfte en het gebruik van neonicotinoïden houdende gewasbeschermingsmiddelen en biociden leidde tot een snelle hernieuwde beoordeling van 55 middelen. Ofschoon er voor geen van deze middelen aanleiding was om de toelating in te trekken, is in goed overleg met de toelatinghouders wel gekomen tot aanvullende gebruiksrestricties om de kans op mogelijke risico's nog verder te verkleinen. Met deze grote tussentijdse operatie heeft het Ctgb laten zien snel en adequaat te kunnen inspelen op opkomende maatschappelijke vragen. Zonder overigens zelf onderdeel te worden van die maatschappelijke discussie. Sommige uitspraken van politici lijken erop te wijzen dat een meer politieke opstelling van het

Ctgb wenselijk is. Te allen tijde zullen wij echter vasthouden aan onze onafhankelijke positie met een kwalitatief hoogstaande, objectieve beoordeling binnen de in de wet vastgelegde kaders.

Op 14 juni 2011 is de nieuwe Verordening gewasbescherming van kracht geworden. Dit betekende dat er een geheel nieuwe aanvraag- en beoordelingsprocedure ontworpen is voor de zonale aanvraag. Ook betekende dit veel onzekerheid over wat het Ctgb zou kunnen verwachten. Wordt Nederland en daarmee het Ctgb verzocht om op te treden als rapporteur lidstaat of gaat deze eer naar andere lidstaten? De praktijk van de afgelopen periode leert ons dat ook voor de zonale beoordeling er veel verzoeken naar het Ctgb uitgaan om de basisbeoordeling op zich te nemen. Voor ons is dat een teken dat het Ctgb een beoordeling afgeeft waar vertrouwen in is.

En dan was er ook nog de reorganisatie. Deze moet gezien worden als een grote verbouwing, terwijl het normale en al het extra werk gewoon door moest blijven gaan. Een grote prestatie! Er is met de reorganisatie veel veranderd: nieuwe teams, een andere werkverdeling en veel nieuwe mensen. Nodig om beter in te kunnen spelen op de nieuwe eisen die met name in de Europese context aan ons worden gesteld. Een nieuwe organisatie als middel om een bepaald doel te kunnen bereiken: het Ctgb positioneren als Europees toonaangevende toelatingsinstantie. Op de weg daar naartoe is ook een nauw contact met onze stakeholders van groot belang. Zij kunnen ons op gezette tijden een spiegel voorhouden en ons wijzen op noodzakelijke verbeteringen. Zo zal het verbeteren van de doorlooptijden in 2012 absoluut prioriteit krijgen.

Tot slot mag niet onvermeld blijven dat we eind 2011 afscheid hebben genomen van onze voorzitter, Dick Tommel. Zijn maximale termijn zat erop. Hij heeft 12 jaar lang bestuurlijk leiding gegeven aan het Ctgb. Met zijn bestuurlijk inzicht, zijn inhoudelijke kennis en vooral ook zijn warme contactuele vaardigheden heeft hij een belangrijke rol gespeeld in de sterke positionering van het huidige Ctgb. Mede daardoor zien we het jaar 2012 met vertrouwen tegemoet.

ir. P.A.E. van Erkelens
waarnemend voorzitter

1.

2011 in vogelvlucht

De dynamiek van het Europese speelveld drukte in 2011 een stempel op diverse activiteiten. Niet alleen door de implementatie van de Verordening gewasbescherming (1107/2009) maar ook de voorbereiding op de nieuwe Biocidenverordening die 1 september 2013 van kracht wordt en de EU-stofbeoordelingen. Onderwerpen die gevat zijn in onze Meerjarenstrategie 2010 - 2015 waarin onze ambitie als volgt is verwoord: “Het Ctgb wil zich manifesteren als een toonaangevende toelatingsautoriteit in Europa.” In hoeverre wij hier in 2011 in zijn geslaagd lichten wij u graag toe.

Missie

Met het oog op de veiligheid voor de gebruiker, de volksgezondheid en het milieu draagt het Ctgb met een kundige beoordeling van gewasbeschermingsmiddelen en biociden bij aan het verantwoord gebruik van bestrijdingsmiddelen op nationaal en Europees niveau.

Het college beslist op grond van de Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden (Wgb) over het toelaten van de middelen in Nederland en adviseert over het plaatsen van werkzame stoffen op de lijst van toegelaten stoffen in de Europese Unie. Daarnaast draagt het bij aan het ontwikkelen en uitvoeren van wet- en regelgeving en beleid in Nederland en in Europa.

De missie van het Ctgb vloeit voort uit de kerntaak om als zelfstandig bestuursorgaan uitvoering te geven aan het gewasbeschermingsmiddelen- en biocidenbeleid van vier betrokken ministeries: Economie, Landbouw en Innovatie (EL&I), Infrastructuur en Milieu (I&M), Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS), Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW).

De missie van het Ctgb is helder:

Wij staan voor de kundige beoordeling van gewasbeschermingsmiddelen en biociden, om daarmee bij te dragen aan een verantwoord gebruik van deze middelen op nationaal en Europees niveau, met het oog op veiligheid van gebruiker, de volksgezondheid en het milieu.

Wettelijke kerntaken

Een van de kerntaken van het Ctgb is het toelaten van gewasbeschermingsmiddelen en biociden op grond van in de wet verankerde criteria. De overige taken van het Ctgb omvatten een breed scala van werkzaamheden gerelateerd aan de toelating van middelen. Zo stelt het

Ctgb namens Nederland beoordelingsrapporten op voor de plaatsing van werkzame stoffen op de lijsten van toegestane stoffen in Europa en evalueert het de door andere lidstaten opgestelde rapporten. Eind 2011 heeft het Ctgb als rapporteur Member State (RMS) 26 werkzame stoffen voor gewasbeschermingsmiddelen in behandeling; voor biociden betreft dit 11 werkzame stoffen.

Ook adviseert het Ctgb de beleidsverantwoordelijke ministeries omtrent het gewasbeschermingsmiddelen- en biocidenbeleid. In dit verband is in 2011 veel aandacht besteed aan de Europese Verordening voor gewasbeschermingsmiddelen 1107/2009 en de concept Biocidenverordening. Beide verordeningen hebben ingrijpende gevolgen voor onze werkwijzen.

Toegelaten middelen en werkzame stoffen 2007 - 2011 (peildatum 31 december)

	<i>Middelen</i>					<i>Werkzame stoffen</i>				
	2007	2008	2009	2010	2011	2007	2008	2009	2010	2011
Biociden	759	799	805	829	863	81	79	80	83	92
Gewasbeschermingsmiddelen	697	699	759	766	771	218	226	232	238	252
Totaal	1.456	1.498	1.564	1.595	1.634	280*	287*	295*	309*	344*

* Het totaal is niet in overeenstemming met de optelsom omdat een werkzame stof in gewasbeschermingsmiddelen en biociden kan voorkomen.

Accenten 2011

Naast voornoemde kerntaken drukken diverse andere onderwerpen een stempel op de activiteiten in 2011:

- evaluatie van het functioneren van het Ctgb in het kader van de kaderwet ZBO's en de Wgb;
- herbeoordeling neonicotinoïden houdende middelen in verband met de mogelijke relatie met bijensterfte;
- implementatie Verordening gewasbescherming 1107/2009;
- implementatie nieuwe organisatiestructuur;
- deelname aan het Expert Centre Speciality Crops;
- omzetten van de wettelijke gebruiksvoorschriften en gebruiksaanwijzingen bij gewasbeschermingsmiddelen;
- beoordeling eerste categorie aangemelde biociden in het kader van het gedifferentieerd handhavingsbeleid;
- wettelijke termijnen;
- financiële resultaten.

In vogelvlucht worden deze punten hierna toegelicht; meer gedetailleerde informatie over deze onderwerpen vindt achter de Jaarrekening 2011.

Evaluatie functioneren Ctgb

De periodieke evaluatie van het Ctgb is een verplichting volgens de Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden en de kaderwet ZBO's. Mede naar aanleiding van de politieke discussies over het Ctgb is deze

evaluatie in 2011 in opdracht van de commissie van toezicht door PWC uitgevoerd.

Ten opzichte van de resultaten uit de evaluatie van 2005 is op een groot aantal punten een positieve ontwikkeling te zien in het functioneren van het Ctgb. Ook wordt geconcludeerd dat de kwaliteit van de taakuitvoering (het beoordelen en toelaten van gewasbeschermingsmiddelen en biociden) goed is. Naast de positieve ontwikkelingen komt uit de evaluatie ook een aantal aandachtspunten naar voren. In overleg met de commissie van toezicht is een plan van aanpak opgesteld om op deze punten verbeteringen door te voeren (zie ook de bijlage Verbeteren in samenhang).

Herbeoordeling neonicotinoïden houdende middelen

Neonicotinoïden zijn in het afgelopen jaar herhaaldelijk onderwerp van discussie geweest onder wetenschappers, in de media en de politiek. In de Tweede Kamer leidde deze discussie onder andere tot een verzoek aan de regering om de reeds toegelaten bestrijdingsmiddelen die behoren tot de klasse neonicotinoïden opnieuw te toetsen op de effecten op de gezondheid van bijen, en hierbij ook expliciet eventuele subletale effecten mee te nemen.

Het Ctgb heeft in opdracht van de staatssecretaris van EL&I de herbeoordeling van 55 middelen uitgevoerd. Naast de neonicotinoïden clothianidin, thiomethoxam en imidacloprid is ook het insecticide fipronil bij de beoordeling betrokken. Bij de herbeoordeling zijn de meest recente wetenschappelijke inzichten, de nieuwste versie van het recent aangepaste toetsingskader en door de toelatinghouder uitgevoerde aanvullende studies betrokken.

De resultaten van de herbeoordeling gaven het Ctgb in 2011 geen aanleiding om toelatingen in te trekken of wijzigingen op te leggen. Wel zijn voor tien middelen op verzoek van de toelatinghouders de gebruiksvorschriften gewijzigd om de kans op mogelijke risico's van gebruik verder te reduceren en zijn voor nieuwe toelatingen de toelatingseisen verscherpt.

Implementatie EU Verordening gewasbescherming 1107/2009

Op 14 juni 2011 trad de Europese Verordening 1107/2009 voor gewasbeschermingsmiddelen in werking. Hiermee is onder andere de zonale beoordeling een feit en wordt een nieuwe aanvraagprocedure gehanteerd. Deze kan worden voorafgegaan door een presubmission meeting. Tijdens deze bijeenkomst wordt samen met de klant de aanvraag besproken om zodoende de indiening van het uiteindelijke dossier en de daarop volgende beoordeling zo goed mogelijk te laten verlopen. Dit is wenselijk gezien de korte tijdlijnen die conform de verordening gehanteerd worden. De klanten stellen de presubmission meeting zeer op prijs.

Implementatie nieuwe organisatiestructuur

Om aan te sluiten bij de veranderende omgeving wijzigde in 2011 onze organisatiestructuur. De flexibiliteit van de organisatie is vergroot. Hiermee kan beter ingespeeld worden op het fluctuerende aanbod van werkzaamheden. De organisatieverandering heeft als doel beter te kunnen ingaan op de wensen van de opdrachtgevers en het versterken van de positie van het Ctgb als internationaal gewaardeerde toelatingsautoriteit onder de veranderende Europese omstandigheden en als internationaal erkend kennis- en adviescentrum voor de toelatingspraktijk.

Naast een aanpassing van de structuur impliceert de wijziging ook een verandering van de organisatiecultuur en werkwijzen. Klantgerichtheid is hierbij een van de centrale uitgangspunten en in de werkwijzen wordt het projectmatig werken en de geïntegreerde sturing op tijd, kwaliteit en budget verder doorgevoerd. De gewenste houding en gedrag bij het Ctgb zijn verwoord in drie kernwaarden: Deskundig, Aanspreekbaar en Proactief (DAP'per). Deze kernwaarden zijn de leidraad in ons handelen.

Voor een planmatige en gestructureerde aanpak heeft het Ctgb een Business Innovatie Plan (BIP) opgesteld. In het BIP zijn de strategische doelstellingen van het Ctgb vertaald naar concrete projecten die het Ctgb moet uitvoeren om deze doelstellingen te bereiken. De projecten worden gedurende de periode 2010 - 2015 gerealiseerd.

Expert Centre Speciality Crops

Het Ctgb committeerde zich in 2011 om in overleg met het ministerie van EL&I, WUR, Nefyto, LTO Nederland en Plantum NL te komen tot de opzet van het Expert Centre Speciality Crops. Het Expert Centre Speciality Crops is een (virtueel) kennisnetwerk toegesneden op kleine teelten, de middelen en methoden die van belang zijn om deze hoogwaardige teelten in Nederland en Europa mogelijk te blijven maken. Het Ctgb wil hierin opereren door kennis te delen met de samenwerkingspartners en een hoofdrol te spelen bij de zonale beoordeling van gewasbeschermingsmiddelen met een toepassing in kleine teelten. Dit vertaalt zich naar de doelstelling dat het Ctgb voor wat betreft het aantal aanvragen voor beoordeling van kleine toepassingen (speciality crops) koploper wil zijn binnen de centrale zone. Vandaar dat het Ctgb in 2011 een coördinator speciality crops heeft benoemd.

Project van WGGa naar WG voor Gewasbeschermingsmiddelen

Om de onduidelijkheid weg te nemen over aanwijzingen en verplichtingen en de naleefbaarheid en handhaafbaarheid hiervan is het project 'Van WGGa naar WG' van start gegaan. In dit project worden de bestaande wettelijke gebruiksvoorschriften en gebruiksaanwijzingen (WGGa) omgezet naar één eenduidig wettelijk gebruiksvoorschrift (WG).

De procedures hiervoor zijn in nauwe samenspraak met de verschillende belangengroepen ontwikkeld en in 2011 is een start gemaakt met de omzetting van de eerste groep (284 herbiciden). In 2012 zullen voor alle herbiciden op hetzelfde moment de nieuwe gebruiksvorschriften aan de toelatingen verbonden worden.

Beoordeling eerste categorie aangemelde biociden

Het project 'Biociden zonder toelating' geeft gefaseerd uitvoering aan het gedifferentieerd handhavingsbeleid voor biociden van het ministerie van I&M. In 2009 zijn hiervoor 687 biociden aangemeld en ingedeeld in de risicocategorieën laag (geel), midden (oranje) en hoog (rood). In 2011 is gestart met de beoordeling van de groep met een hoog risicoprofiel (156 middelen). De gehele beoordeling vindt plaats binnen het kader van het overgangsrecht van de Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden. Dat betekent dat er een beoordeling wordt gemaakt op basis van de beschikbare dossiers (art 121, 121a Wgb). In 2011 zijn 22 biociden uit de groep met een hoog risicoprofiel toegelaten.

Wettelijke termijnen

In 2010 is het draft Registration Report ingevoerd als format voor een aanvraag. Vlak voor de invoering zijn nog veel aanvragen volgens het oude format ingediend. Dit heeft ertoe geleid dat 2011 begonnen is met een grote werkvoorraad. Nu deze aanvragen in 2011 voor een deel zijn afgehandeld, resulteert dit in een lager percentage aanvragen afgehandeld binnen de wettelijke termijn. Ook de grote hoeveelheid aanvragen die vlak voor 14 juni 2011 is ingediend, is hier debet aan.

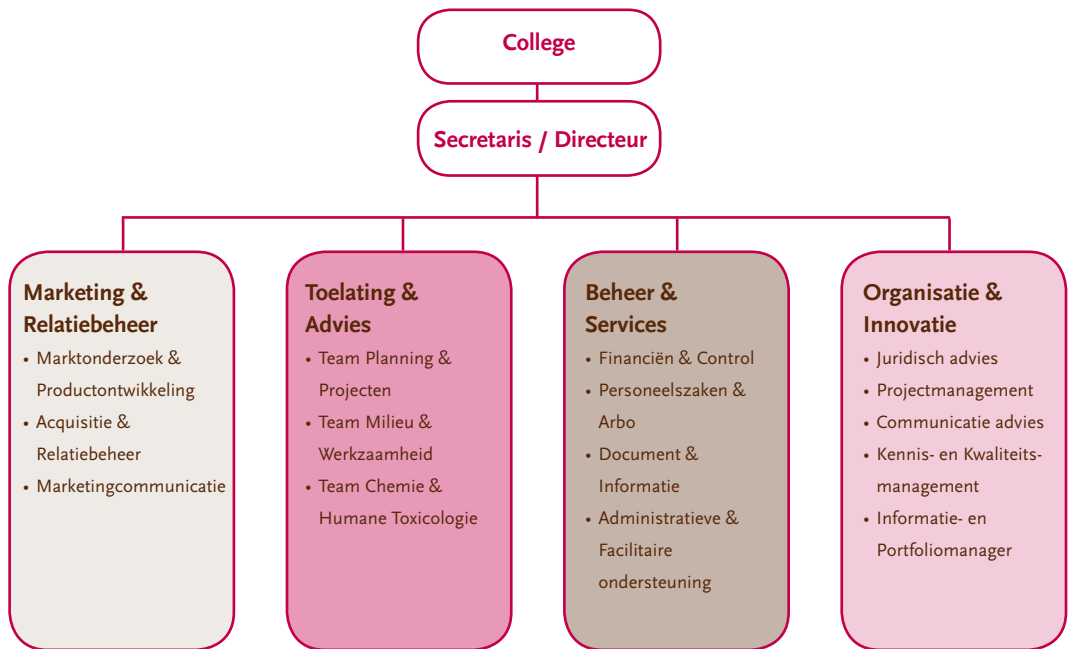
Het percentage biociden aanvragen dat binnen de wettelijke termijnen is afgehandeld, is licht gedaald ten opzichte van 2010. De gemiddelde doorlooptijd is nog steeds wel veel korter dan de wettelijke termijnen. De daling in het aantal aanvragen behandeld binnen de wettelijke termijn is te verklaren door het feit dat in 2010 beduidend minder reguliere toelatingsaanvragen waren ingediend dan begroot (12 ten opzichte van 25). In 2011 zijn meer wijziging WGGa verzoeken ingediend dan begroot (11 ten opzichte van 1) en zijn maar iets minder aanvragen ingediend dan begroot (21 ten opzichte van 25).

Financiële resultaten

Gezien de gestage afname van het eigen vermogen in de voorgaande jaren tot een 2% van de netto jaaromzet (zie Hoofdstuk 2 Jaarrekening 2011), is het voorkomen van een verdere afname van het eigen vermogen in 2011 als hoofddoel gesteld. Dit doel is bereikt; er is zelfs sprake van toename van het eigen vermogen. Het Ctgb heeft het afgelopen boekjaar afgesloten met een positief resultaat van € 44.000,-. Begroot was een positief resultaat van € 9.000,-.

Het eigen vermogen per 31 december 2011 bedraagt € 192.000,-. Het positieve resultaat over 2011 zorgt voor een stijging van het eigen vermogen. De maximale omvang van het eigen vermogen is vastgesteld op 5% van de gemiddelde jaaromzet over de afgelopen 5 jaren. Per 31 december 2011 bedraagt deze 2,1% van de totale omzet over 2011.

De liquiditeitspositie, uitgedrukt als de verhouding tussen de vlottende activa en vlottende passiva, bedraagt per 31 december 2011: 1,06 en is licht gedaald ten opzichte van het boekjaar 2010. Het rendement op liquide middelen in 2011 bedraagt € 100.000,-.



2.

Klanten en markt

De Europese harmonisatie van het toelatingsproces loopt voor toelatingen van gewasbeschermingsmiddelen en biociden niet gelijk op en vereist een verschillende aanpak. Voor gewasbeschermingsmiddelen is de omgeving van het Ctgb met de komst van de Verordening 1107/2009 definitief veranderd. De andere dynamiek en de grotere keuzevrijheid van toelatinghouders betekent dat het Ctgb nog meer dan vroeger de klant centraal moet stellen. Gestreefd wordt naar een verkorting van de doorlooptijden, grotere transparantie en beter relatiebeheer.

Met de organisatiewijziging (februari 2011) is een belangrijke stap gezet om invulling te geven aan meer klantgericht werken. Daarvoor is een nieuwe afdeling Marketing & Relatiebeheer in het leven geroepen. Deze klantgerichtheid komt tot uiting in de drie clusters die de afdeling kent: accountmanagement, productmanagement en externe communicatie. Naast de accountmanagers gewasbeschermingsmiddelen en biociden is er ook een accountmanager overheid benoemd die vooral de relaties met de ministeries onderhoudt.

Het speelveld voor toelatingen gewasbeschermingsmiddelen is voor het Ctgb de centrale zone geworden. Voor de diverse toelatingsinstanties in Europa en ook voor toelatinghouders is het op een aantal punten nog zoeken naar nieuw evenwicht. De nieuwe regels en andere werkwijze leiden soms nog tot onduidelijkheden en aanpassing.

Voor biociden is in 2011 de beoordeling van biociden op basis van geplaatste stoffen goed op gang gekomen. Dat betekent ook voor biociden dat er keuzevrijheid aan het ontstaan is voor toelatinghouders. Zij kunnen nu kiezen welke lidstaat hun eerste beoordeling gaat uitvoeren. Aanvragers moeten gebruik maken van het Register for Biocidal Products (R4BP) om hun voorkeur voor een lidstaat aan te geven.

2.1 Klantgerichtheid

Met toelatinghouders uit de gewasbeschermingsmiddelenindustrie is in kaart gebracht welke aanvragen de komende jaren verwacht kunnen worden. Deze inzichten zijn van groot belang voor de meerjarenplanning. Ook voor de biociden is in kaart gebracht welke aanvragen en herregistraties het Ctgb de komende jaren kan verwachten. Door beter inzicht in aanvragen voor 2012 en volgende jaren is het nu mogelijk om tijdig te kiezen voor een verdere groei van onze formatie om de toenemende stroom aan aanvragen aan te kunnen. Voor toelatinghouders

wil het Ctgb met deze aanpak bereiken dat de voorspelbaarheid van het in behandeling nemen van dossiers en van de doorlooptijd veel groter wordt.

Klantenonderzoek

Klantgerichtheid en inspelen op wetgeving en op de wensen van de toelatinghouders is voor het Ctgb belangrijk om een toonaangevende rol in Europa te kunnen blijven spelen. In 2011 heeft het Ctgb daarom opnieuw een klantenonderzoek laten uitvoeren. De ontwikkeling die hiermee ingezet is moet het komend jaar zijn vruchten af gaan werpen.

Belangrijkste resultaten

De uitkomsten zijn op een aantal punten vergelijkbaar met het klantenonderzoek uit 2010. Ook nu geven de respondenten aan dat het Ctgb een professionele organisatie is die kwaliteit levert en waar vriendelijke en deskundige mensen werken. Dat blijft een sterk punt van onze organisatie. De keerzijde van de medaille is dat de klant wil dat het Ctgb sneller, transparanter en meer proactief handelt en duidelijker communiceert.

Om dit aan te pakken is voor 2012 een plan van aanpak opgesteld dat moet leiden tot verbetering op deze punten.

Europese werkvoorraad

Het Ctgb ontving in 2011 totaal 20 zonale aanvragen. Voor de centrale zone in zijn totaliteit komt het beeld naar voren dat de toelattende instanties meer aanvragen binnenkrijgen dan zij in de daarvoor gestelde termijn zouden kunnen verwerken en aanvragen daarom niet in behandeling kunnen nemen.

Ook voor biociden wordt voorzien dat met het snel toenemend aantal geplaatste stoffen en de daarop volgende herregistraties van biociden op korte termijn een situatie zal ontstaan waarin Europees gezien meer aanvragen zullen zijn dan toelattende instanties zullen kunnen verwerken.

Bezwaar en beroep

In 2012 zijn 35 bezwaarschriften ontvangen en 28 bezwaarschriften afgehandeld:

- gegrond: 5
- ongegrond: 15
- niet-ontvankelijk: 1
- ingetrokken: 6
- doorgezonden naar de juiste instantie: 1.

Er zijn twee beroepschriften binnengekomen die nog niet zijn afgehandeld. Er zijn twee voorlopige voorzieningen aangespannen tegen het Ctgb, waarvan er in 2011 één is afgehandeld (ingetrokken).

2.2 Productmanagement

EU Verordening gewasbeschermingsmiddelen 1107/2009

De implementatie van de Verordening 1107/2009 heeft in 2011 een behoorlijk beslag gelegd op de organisatie. In het eerste half jaar ging het om het werken aan de daadwerkelijke invoering van de verordening. Het tweede half jaar stond in het teken van ervaringen opdoen met de verordening. Met de andere lidstaten vindt in het Central Zone Steering Committee regulier afstemming plaats over procedures, sjablonen en het opzetten van een nieuwe database.

Ook voor toelatinghouders is 2011 een leerjaar geweest voor wat betreft de Verordening 1107/2009. Het Ctgb beantwoordde veel vragen en optimaliseerde de werkwijze waarmee ook tegemoet is gekomen aan de wensen van toelatinghouders. Op 26 mei 2011 namen circa 100 toelatinghouders deel aan onze voorlichtingsbijeenkomst over de Verordening 1107/2009.

Als uitvloeisel van de verordening zijn in 2011 ook de eerste presubmission meetings gehouden. Deze bijeenkomsten zijn erop gericht om de behandeling van het uiteindelijke dossier zo goed mogelijk te laten verlopen. De toelatinghouders ervaren de presubmission meeting als zeer nuttig.

Het Ctgb ontving 20 zonale aanvragen in de hoedanigheid van zonale rapporteur lidstaat (zRMS) en 39 als niet-zRMS.

Dringend vereiste gewasbeschermingsmiddelen

Onder de Verordening 1107/2009 zijn toelatingen voor dringend vereistmiddelen niet meer mogelijk. Onder strikte voorwaarden is voor enkele dreigende knelpunten de mogelijkheid geboden om een meerjarige toelating als dringend vereist gewasbeschermingsmiddel aan te vragen. In overleg met het ministerie van EL&I hebben sectoren uit de land- en tuinbouw een lijst opgesteld van dringend vereiste gewasbeschermingsmiddelen waarvoor op termijn een reguliere oplossing mogelijk lijkt of waaraan inmiddels daadwerkelijk aan een oplossing wordt gewerkt.

Afgeleide toelatingen

Als gevolg van bepalingen in de nieuwe verordening gewasbeschermingsmiddelen worden barrières opgeworpen voor afgeleide toelatingen. Het Ctgb heeft zich ingezet om voor deze groep middelen een adequate oplossing te bieden. In 2012 moet dit leiden tot een alternatieve procedure voor afgeleide toelatingen.

Kleine toepassingen

De Verordening 1107/2009 bepaalt dat lidstaten maatregelen kunnen nemen om de toelating van middelen voor kleine toepassingen te faciliteren. In 2011 heeft het Ctgb hierop een nieuwe procedure ontworpen

waarmee in een kort tijdstraject op een aanvraag voor een kleine toepassing besloten kan worden. Hiermee vervult het Ctgb een belangrijke rol in het Expert Centre Speciality Crops waarin het samen met EL&I, Nefyto, Plantum, LTO en WUR participeert.

Expert Centre Speciality Crops

Het Expert Centre Speciality Crops heeft in 2011 een belangrijke rol gespeeld in het aanbod van diensten. Het Ctgb heeft het voortouw genomen in het schrijven van een werkplan voor 2012, zodat er gefocuste activiteiten komen voor de versnelling van de naamsbekendheid en het succes van het expertcenter. Het Ctgb wil een bindende partij zijn voor bestaande deelnemers zoals Nefyto en LTO en nieuwe partners zoals NVWA.

In het najaar van 2011 is door het Ctgb in Polen een presentatie gegeven over de vastgestelde Nederlandse werkwijze voor uitbreidingsaanvragen voor kleine toepassingen. Door de zittende voorzitter Polen was een themabijeenkomst georganiseerd rondom kleine toepassingen, met als doel informatie-uitwisseling en afstemming en samenwerking.

Wettelijk gebruiksvoorschrift

In de praktijk levert het wettelijk gebruiksvoorschrift en gebruiksaanwijzing (WGGGA) voor gewasbeschermingsmiddelen onduidelijkheden op bij handhaafbaarheid en naleefbaarheid.

In overleg met partijen uit de praktijk heeft het Ctgb in 2011 een nieuwe opzet (inclusief uitgebreide handleiding) gemaakt voor een wettelijk gebruiksvoorschrift (WG) gewasbeschermingsmiddelen. Het nieuwe wettelijk gebruiksvoorschrift is voor de handhavende instanties en de agrarische praktijk eenduidig en daardoor niet voor meerdere uitleg vatbaar. Dit komt de naleving van de gebruiksvoorschriften ten goede.

Tijdens een workshop (28 juni 2011) konden de 75 deelnemende toelatinghouders ter plekke oefenen met de omzetting en hierover vragen stellen. Daarnaast is uitgelegd wat de vervolplanning van het project is en wat er van toelatinghouders verwacht wordt met betrekking tot het indienen van WG's. De waardering voor deze workshop, de gelegenheid die hiermee geboden werd om met verschillende Ctgb medewerkers kennis te maken en van gedachten te wisselen werd bijzonder op prijs gesteld.

De omzetting van WGGGA naar WG is gezien, de grote hoeveelheid gegevens in het gebruiksvoorschrift niet eenvoudig. Bovendien moet dit voor alle meer dan 700 toegelaten gewasbeschermingsmiddelen gebeuren. Vandaar dat dit proces gedurende de komende drie jaren gefaseerd wordt uitgevoerd.

In 2011 is gestart met de groep van herbiciden (284 toelatingen). Het is de planning om in juli / augustus 2012 in één keer alle besluiten over de omzetting van WGGA naar WG voor de herbiciden te nemen. Hiermee wordt voorkomen dat er in de praktijk en bij de handhaving onduidelijkheid ontstaat tussen het oude WGGA en het nieuwe wettelijk gebruiksvoorschrift. Vanaf september 2012 tot september 2013 volgen de insecticiden en overige middelen (circa 285 toelatingen) en daarna tot september 2014 de fungiciden (circa 203 toelatingen). De toelatinghouders krijgen de mogelijkheid om een voorstel in te dienen. Als dit aan de voorwaarden voldoet, wordt hiervoor een lager tarief in rekening gebracht. Wordt geen WG-voorstel of een kwalitatief slecht WG-voorstel ingediend, dan wordt een hoger tarief gehanteerd.

2.3 Communicatie en Kennisuitwisseling

Ctgb in de media

Als aanvullende reactie op de ZEMBLA uitzendingen (Gif in de bollenstreek d.d. 8 januari en Moord op de honingbij d.d. 12 maart 2011) publiceerde het Ctgb een interview met directeur/secretaris Bart Bosveld op Youtube. Voor het vakblad Dierplagen Informatie van KAD schreef het Ctgb het artikel 'Biociden: legaal gebruik is veilig gebruik' (nr 3 2011). Voor het themanummer van het vakblad Gewasbescherming van de KNPV is een artikel geschreven over de uitvoeringspraktijk van de EU-verordening gewasbeschermingsmiddelen (verschijnt in 2012). Tot slot is meegewerkt aan het artikel 'Etiketten van WGGA naar WG' voor Nefytbulletin (december 2011)

Digitale informatie

Het aantal bezoekers van de website steeg tot boven de 100.000 unieke bezoekers. Het aantal bekeken pagina's daalde net als het voorgaande jaar (zie tabel). Met name de bestrijdingsmiddelendatabank werd minder geraadpleegd: 537.811 keer ten opzichte van 560.060 keer in 2010. De bestrijdingsmiddelendatabank is goed voor 60% van het totaal aantal bekeken pagina's. De oorzaak van de afname is enerzijds te verklaren door de beschikbaarheid van alle gegevens uit de databank in een te downloaden bestand, maar anderzijds ook door de traagheid van de website. Daarom is in december 2011 de technische infrastructuur van de site vervangen en dusdanig ingericht dat de site en de bestrijdingsmiddelendatabank sneller presteren. Begin 2012 wordt de nieuwe infrastructuur in gebruik genomen en daarmee zal de prestatie van de site verbeteren.

Bezoekersaantallen website

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Bezoekers	78.169	85.406	93.487	102.319	98.686	102.704
Bekeken pagina's	1.022.964	956.622	1.050.503	1.027.410	929.974	897.068

Helpdesk gewasbeschermingsmiddelen en biociden

De Ctgb Helpdesk beantwoordt algemene informatieve vragen en staat daarnaast ter beschikking van aanvragers die hulp zoeken bij het doorlopen van het toelatingsproces. In 2011 is kritisch gekeken of de daartoe aangewezen diensten worden gefactureerd tegen het juiste tarief. Dit heeft ertoe geleid dat nu meer verzoeken tegen betaling worden opgevolgd. Daarmee wordt de Helpdesk een rendabeler activiteit.

Kennisuitwisseling

In 2011 zijn enkele activiteiten uitgevoerd in het kader van internationale kennisuitwisselingsprojecten. In 2011 heeft het Ctgb bijgedragen aan de kennisoverdracht aan de toelatingsinstantie in Kroatië op het gebied van biociden. In Ethiopië is het Ctgb in februari 2011 begonnen met het helpen van het verbeteren van het toelatingsproces van gewasbescherming.

In 2011 is het kennisuitwisselingsproject 'Capacity Building for implementation of Biocidal Products Directive 98/8/EC' gestart. Het doel van dit 'Government-2-Government' project is de technische en administratieve capaciteiten van het Kroatische Ministry of Health and Social Welfare (MHSW) te versterken, zodat zij in samenwerking met andere Kroatische instituten aan de verplichtingen kan voldoen die de Biociden Richtlijn 98/8/EC met zich meebrengt. Binnen dit project wordt nauw samengewerkt met het RIVM. In september 2011 heeft Ctgb een startbijeenkomst georganiseerd in Zagreb, waarin betrokken partijen vertegenwoordigd waren. In 2012 zal verder invulling gegeven worden aan dit project middels workshops en trainingsessies.

3.

Aanvragen en toelatingen

Uit voorheen twee separate afdelingen (gewasbescherming en biociden) is de nieuwe afdeling Toelating en Advies (T&A) gevormd. Om optimaal gebruik te maken van de aanwezige capaciteit is de afdeling verdeeld in drie teams: een team met projectleiders en twee teams met wetenschappelijk beoordelaars. Voor de afdeling T&A zijn in 2011 negen nieuwe medewerkers aangetrokken.

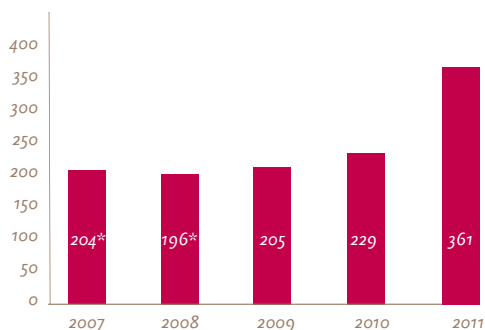
Naast de opbouw van de nieuwe afdeling is veel werk verricht aan het project 'Biociden zonder Toelating' en de implementatie van de Verordening gewasbeschermingsmiddelen 1107/2009.

Ook het Europese werk heeft niet stilgelegen; zowel voor biociden als gewasbeschermingsmiddelen is goede voortgang gemaakt in het rapporteurwerk voor de werkzame stoffen. Er is, met name voor biociden, veel commentaar geleverd op de door andere landen opgestelde CA-rapporten (zogenoemde niet rapporteurwerkzaamheden).

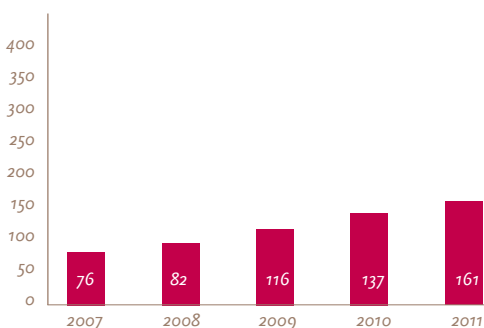
Mutaties toelatingen gewasbeschermingsmiddelen

	Aantal
Toelatingen 1 januari 2011	734
Nieuwe toelating	+60
Vervallen op verzoek van de toelatinghouder	-16
Beëindigingen door het Ctgb	-7
Toelatingen 31 december 2011	771

Verloop aantal onderhanden aanvragen



Aantal nieuwe aanvragen



* exclusief wijziging WGGa

3.1 Toelatingen gewasbeschermingsmiddelen

Het Ctgb heeft een werkvoorraad van aanvragen die onder het oude regime van de Richtlijn 91/414 beoordeeld dienen te worden. Op 14 juni 2011 is de Verordening 1107/2009 daadwerkelijk van kracht geworden. Opvallend is dat vlak hiervoor nog veel aanvragen zijn ingediend. In de loop van de tweede helft van 2011 zijn de eerste zonale aanvragen ingediend bij het Ctgb.

Aantal ingediende en afgehandelde aanvragen gewasbeschermingsmiddelen			
Aanvraagtype	Verwacht	Ingediend	Afgehandeld
Reguliere aanvragen, incl. voorlopige	40	38	39
Wederzijdse erkenningen (WERG)	25	22	21
Uitbreidingsaanvragen (UG, UGV, XU)	20	9	15
Vereenvoudigde uitbreidingen (VUG)	25	11	10
Wijziging WGGa	50	51	48
Dringend vereiste, incl. verlenging (DVG en DVGv)	30	16	28
Herregistratie (THG)	30	19	24
Administratieve aanvragen	535	378	416
Aanvragen op basis van Verordening 1107/2009			
Zonale Rapporteur Member State	0	20	0
Niet zonale Rapporteur Member State	0	39	1

Wettelijke termijnen en doorlooptijd

In 2010 waren meer toelatingsaanvragen ingediend dan afgehandeld (58 ten opzichte van 18; begroot waren 35 aanvragen). Een groot deel hiervan is in september/oktober 2010 binnengekomen. Dit leidde tot een grote beginvoorraad in 2011. Nu deze aanvragen in 2011 voor een deel zijn afgehandeld, resulteert dit in een lager percentage 'aanvragen afgehandeld binnen de wettelijke termijn'. Ook de grote hoeveelheid aanvragen die vlak voor 14 juni 2011 zijn ingediend, is hier debet aan.

Gemiddelde doorlooptijd in relatie tot de wettelijke termijn (reguliere aanvragen en uitbreidingen)

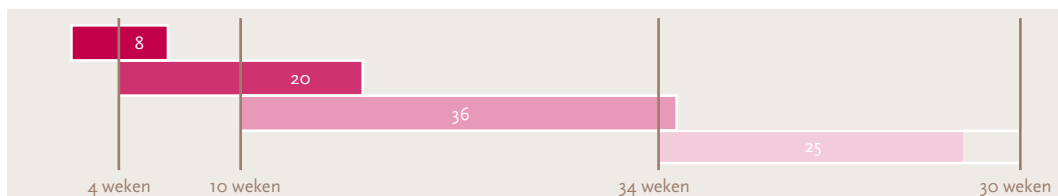
	2010		2011		Aantal afgehandeld	
	Binnen termijn afgehandeld	Gem. doorlooptijd (weken)	Binnen termijn afgehandeld	Gem. doorlooptijd (weken)		
4 weken termijn (adm. volledigheid.)	88%	3	135	48%	8	108
10 weken termijn (inh. volledigheid)	42%	9	101	16%	20	94
34 weken termijn (inh. beoordeling)	84%	25	73	57%	36	44
30 weken termijn (aanvullende vragen)	86%	17	18	61%	25	23

De totale doorlooptijd van de in 2011 afgeronde aanvragen die na het doorlopen van de 34 weken termijn konden worden toegelaten, bedraagt 54 weken. Dat is net onder de wettelijke termijn van 55 weken. De termijn van 55 weken is een optelsom van de termijnen die het Ctgb mag besteden aan het doorlopen van de verschillende fasen. In deze 55 weken termijn is ook tijd opgenomen voor het herhalen van de inhoudelijke/administratieve volledigheid/beoordeling. Dit komt in 50% van de aanvragen voor.

De totale doorlooptijd van de in 2011 afgeronde aanvragen die na het

beantwoorden van de aanvullende vragen (dus na het doorlopen zowel na de 34 als de 30 weken termijn), bedraagt 93 weken, de wettelijke termijn is 92 weken. Ook hier geldt dat dit de optelsom is van de termijnen die het Ctgb mag besteden.

Gemiddeld gerealiseerde doorlooptijden aanvragen gewasbeschermingsmiddelen



Nationale aanvragen onder de oude richtlijn

Op 31 december 2011 zijn nog 299 aanvragen in behandeling die onder Richtlijn 91/414 beoordeeld worden. Voor deze aanvragen (met uitzondering van de geschorste) wordt in 2012 de eerste beoordeling afgerond.

Verordening 1107/2009

In 2011 is het implementatieteam 'Nieuwe Verordening Gewasbeschermingsmiddelen' ingesteld. Dit team draagt zorg voor het opstellen en implementeren van procedures en inhoudelijke werkinstructies die voortvloeien uit de verordening. Als de eerste aanvragen worden afgerond zullen de werkprocessen zijn doorlopen en beschreven. Het team zal daarna haar activiteiten afbouwen. Aanvragen worden vanaf 14 juni 2011 niet meer nationaal behandeld, maar voor de gehele centrale toelatingszone. Het Ctgb ontving 20 zonale aanvragen in de hoedanigheid van zonale rapporteur lidstaat (zRMS) en 39 als niet-zRMS.

Dringend vereiste gewasbeschermingsmiddelen

Onder de Verordening 1107/2009 zijn geen toelatingen voor dringend vereiste middelen meer mogelijk. Hierdoor heeft het Ctgb voor 14 juni nog 12 aanvragen voor dringend vereiste gewasbeschermingsmiddelen ontvangen. Inmiddels zijn 11 van de 12 aanvragen afgehandeld; voor één aanvraag ontbreekt nog een aanvullende motivatie van de aanvrager.

MRL aanvragen

Voor gebruik in consumptiegewassen dient voor een stof een Maximale Residu Limiet (MRL) op Europees niveau beschikbaar te zijn. Er zijn 11 MRL-aanvragen voor één stof op één of meerdere gewassen ingediend bij het Ctgb die behandeld moesten worden volgens Verordening 396/2005 (EC), de MRL Verordening. In 2011 zijn 12 lopende MRL-aanvragen afgesloten met een advies (Evaluation Report) aan Europese Commissie en EFSA. Het betrof zowel aanvragen voor een MRL benodigd voor een toelating in Nederland als voor MRL's die benodigd zijn

voor toekomstige toelatingen in andere lidstaten. Sommige aanvragen werden bij het Ctgb ingediend omdat Nederland rapporteur lidstaat (RMS) is voor die betreffende werkzame stof.

Proefontheffingen

Op het gebied van de proefontheffingen voor gewasbeschermingsmiddelen is een grote efficiëncyslag gemaakt. Bedrijven met een erkenning Toepassing Niet-toegelaten Gewasbeschermingsmiddelen (TNG erkenning) mogen per 1 april 2011 bepaald veldonderzoek uitvoeren met niet toegelaten gewasbeschermingsmiddelen zonder dat daarvoor een proefontheffing aangevraagd hoeft te worden. Inmiddels heeft dit voor zowel het bedrijfsleven als het Ctgb al voor een behoorlijke lastenverlichting gezorgd. Voor 2012 wordt verwacht dat nog meer bedrijven gebruik maken van deze erkenningsregeling.

3.2 EU stofbeoordeling gewasbeschermingsmiddelen

Werkzame stoffen worden in EU-verband beoordeeld en toegelaten. Het Ctgb is namens Nederland aangewezen als de bevoegde instantie voor het opstellen van beoordelingen. In hetzelfde EU-verband adviseren wij namens Nederland Europese expertcommissies over de beoordeling van monographs/ CA-reports die zijn opgesteld door andere EU-lidstaten. Ook adviseren wij de beleidsverantwoordelijke Nederlandse ministeries voor de standpuntbepaling over toelating van een werkzame stof op basis van het beoordelingsrapport in de wetgevende commissies van de Europese Commissie. In dit proces speelt het Ctgb dus drie verschillende rollen:

- 1) als (co-)rapporteur waarbij het Ctgb een beoordelingsrapport (mede) opstelt;
- 2) als niet-rapporteur waarbij het Ctgb commentaar levert op een beoordelingsrapport dat door een andere lidstaat opgesteld is;
- 3) als adviseur naar de beleidsverantwoordelijke ministeries die in de EC stemmen over de toelating van een werkzame stof.

Het Ctgb stelt zich op als een ter zake kundig en efficiënt werkende rapporteur voor nieuwe werkzame stoffen binnen Europa.

Nederland rapporteur

In 2011 zijn flinke stappen gezet. Voor zes stoffen zijn de werkzaamheden afgerond. Voor 22 stoffen is de beoordeling gaande en voor 4 stoffen heeft een presubmission plaatsgevonden (zie tabel Stofbeoordelingen door het Ctgb).

Resubmission onder Verordening 33/2008

Verordening 33/2008 beschrijft de procedure voor de resubmission van stoffen die niet geplaatst waren op Annex I van de Richtlijn 91/414/EEG, maar waarvan de middelen op de markt mochten blijven tot december

2011. Voor de stoffen clethodim, pencycuron, bupirimaat, etridiazool, aluminiumsulfaat en fenoxycarb, waarvoor Nederland rapporteur is, is de besluitvorming in 2011 afgerond.

Voor clethodim zijn in 2011 nog extra werkzaamheden verricht met betrekking tot het aanpassen van de plaatsingsrichtlijn.

Peer review lijst 4 stoffen

Voor de organismen *Metarhizium anisopliae*, *Verticillium albo-atrum* en voor de stof natriumhypochloriet startte EFSA in 2011 de peer review. Hiervoor zijn werkzaamheden verricht; besluit wordt verwacht in 2012. Voor *Lecanicillium muscarium* wordt de peer review verwacht in 2012.

Confirmatory data

Voor de stoffen didecyldimethylamoniumchloride en abamectine zijn confirmatory data geleverd en door het Ctgb beoordeeld.

Nieuwe werkzame stoffen

Voor cyflumetofen heeft in 2011 de peer review plaatsgevonden. EFSA heeft in 2011 de peer review van nieuwe werkzame stoffen opgepakt. Vooruitlopend op de peer review konden de draft assessment reports (DAR) van nieuwe stoffen worden geactualiseerd. Nederland heeft dit in 2011 gedaan voor de volgende stoffen: acequinocyl, ascorbinezuur, BAS 650F, emamectine en zilverthiosulfaat. Nog niet afgerond zijn 1,4-dimethylnaftaleen (1,4-DMN), pyridalyl, kaliumjodide en kaliumthiocyanaat (LP-systeem) en *Pseudozyma flocculosa*. Daarnaast heeft EFSA voor de volgende stoffen, waarvoor Nederland rapporteur is, de peer review gestart: emamectine, BAS650F, ascorbinezuur, *Pseudomonas sp. strain DSMZ 13134* en zilverthiosulfaat. De concept DAR is opgesteld voor s-abscisinezuur, *Bacillus pumilus* en *Streptomyces lydicus*. Het dossier van terpenoid blend QRD 460 is volledig verklaard. Presubmission meetings hebben plaatsgevonden voor twee nieuw in te dienen werkzame stoffen.

Annex I Renewal (AIR-2)

Gestart is met de tweede lijst van stoffen die inmiddels tien jaar geplaatst zijn (Annex I Renewal; AIR- 2). Bentazon en pyraflufen-ethyl zijn stoffen van AIR-2 waarvoor Nederland rapporteur is. Voor bentazon zijn er vier aanvragers en voor pyraflufen-ethyl is er één aanvrager. Er hebben in 2011 drie presubmission meetings plaatsgevonden voor bentazon en één presubmission meeting voor pyraflufen-ethyl. De dossiers worden in 2012 ingediend en beoordeeld. Tevens is Nederland co-rapporteur voor twee stoffen, te weten thiabendazool en *Paecilomyces fumosoroseus*.

Europees overleg

Er is deelgenomen aan vijf vergaderingen van Standing Committee/WG legislation. In deze vergaderingen blijkt dat er steeds meer 'confirmatory data' rapporten komen. Dit is een gevolg van de ingezette procedure

om een groot deel van de onderwerpen die niet afgerond waren, op te nemen als confirmatory data bij de plaatsing van de werkzame stof. Verder valt op dat steeds meer stoffen doorgaan naar het Europese Hof omdat er tijdens stemming geen Qualified Majority is. De Annex II/III zijn nog steeds niet aangenomen. Dit dient snel te gebeuren omdat is afgesproken dat deze per 1 januari 2014 gelden.

In 2011 is deelgenomen aan vier Post Annex I meetings, twee Pesticide Steering Committee meetings, vier bijeenkomsten van de Central Zone Steering Committee, vier Standing Committee Pesticides Residues; vijf Product Authorisation and Mutual Recognition Facilitation Group (PA&MRFG) meetings en vier Competent Authority meetings (CA) (bijeenkomst van bevoegd gezag).

Stofbeoordelingen gewasbescherming door het Ctgb (RMS)

	<i>Stofnaam</i>	<i>Resultaat</i>	<i>Status</i>
Resubmission onder 33/2008	clethodim	beoordeling / besluitvorming	afgerond
	pencycuron	besluitvorming	afgerond
	bupirimaat	besluitvorming	afgerond
	etridiazool	besluitvorming	afgerond
	fenoxycarb	besluitvorming	afgerond
	aluminiumsulfaat	besluitvorming	afgerond
Peer review lijst 4	<i>Metarhizium anisopliae</i>	peer review	gaande
	<i>Verticillium albo-atrum</i>	peer review	gaande
	<i>Lecanicillium muscarium</i>	peer review	gaande
	natriumhypochloriet	peer review	gaande
Confirmatory data	abamectine	beoordeling	gaande
	didecyldimethylammoniumchloride	beoordeling	gaande
Nieuwe werkzame stoffen (NAS)	1,4-DMN	opstellen DAR	gaande
	acequinocyl	peer review	gaande
	ascorbinezuur	peer review	gaande
	BAS 650 F	peer review	gaande
	emamectine	peer review	gaande
	kaliunjodide*	opstellen addendum	gaande
	kaliumenthiocynaat*	opstellen addendum	gaande
	<i>Pseudomonas sp. strain DSMZ 13134</i>	peer review	gaande
	<i>Pseudozyma flocculosa</i>	peer review	gaande
	pyridalyl	opstellen update DAR	gaande
	zilverthiosulfaat	peer review	gaande
	cyflumetofen	besluitvorming	gaande
	s-abcisinezuur	opstellen DAR	gaande
	<i>Streptomyces lydicus strain WYEC 108</i>	opstellen DAR	gaande
	<i>Bacillus pumilis QST 2808</i>	opstellen DAR	gaande
	terpenoid blend QRD 460	opstellen DAR	gaande
AIR-2	bentazon	pre-submission	gaande
	pyraflufen-ethyl	pre-submission	gaande
	thiabendazool	pre-submission	gaande
	<i>Paecilomyces fumosoroseus</i>	pre-submission	gaande

* kaliunjodide en kaliumenthiocynaat vormen samen het LP-systeem

Nederland geen rapporteur

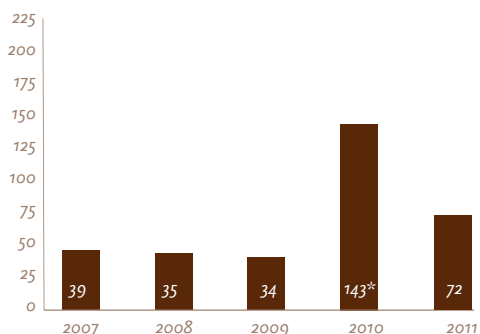
Er is schriftelijk commentaar geleverd op 37 DAR's/confirmatory data.

3.3 Nationale toelatingen biociden

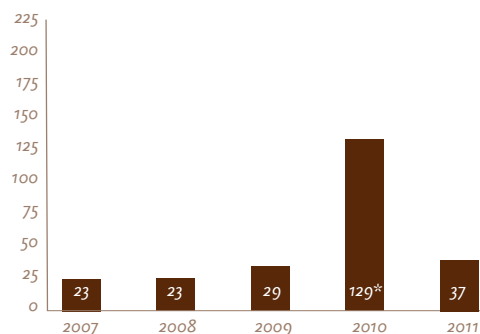
Naast de werkzaamheden voor reguliere aanvragen biociden is het afgelopen jaren ook gestart met de beoordeling van aangemelde biociden in het kader van het gedifferentieerd handhavingsbeleid biociden. Naast de reguliere werkzaamheden op het gebied van Europese stofbeoordeling neemt het Ctgb ook deel aan het Dossiersteam ingesteld door het ministerie van I&M voor de nieuwe Biociden-verordening.

Mutaties toelatingen biociden	Aantal
Toelatingen 1 januari 2011	815
Nieuwe toelating	+ 70
Vervallen op verzoek van de toelatinghouder	- 15
Beëindigingen door het Ctgb	- 7
Toelatingen 31 december 2011	863

Verloop aantal onderhanden aanvragen



Aantal nieuwe aanvragen



* exclusief aanvragen gedifferentieerd handhavingsbeleid

Biociden zonder toelating

In Nederland zijn tal van producten met een biocide claim om verschillende redenen op de markt zonder de vereiste toelating. Het ministerie van I&M heeft besloten bedrijven die biocide producten reeds voor 2009 zonder toelating op de markt hadden, een kans te geven om alsnog een toelating te verkrijgen, terwijl het product op de markt kan blijven. Met het zogenoemde gedifferentieerd handhavingsbeleid biociden wordt een einde gemaakt aan de praktijk dat biociden zonder de wettelijke toelating in Nederland op de markt zijn.

In het kader hiervan heeft het Ctgb een aanvraagprocedure opgezet, waarbij het mogelijk is om binnen 4 jaar zo'n 600 aanvragen voor een toelating van deze biociden zonder toelating (BZT) te beoordelen en af te handelen. Het BZT-traject bestaat uit 4 fasen. De eerste 3 fasen zijn

in de periode tussen 2009 en 2010 afgerond. De vierde en laatste fase, de beoordeling van aanvragen tot toelating van aangemelde biociden, is gestart op 15 december 2010 en zal doorlopen tot september 2014.

Voor de beoordeling zijn de aangemelde biociden ingedeeld op basis van een risicoprofiel van de werkzame stoffen in combinatie met de toepassing. De vierde fase is gestart met de beoordeling van hoogste risicocategorie (rood); de overige twee categorieën (oranje en geel) volgen hierna. Iedere categorie heeft een aparte deadline voor het indienen van een compleet aanvraagdossier. Voor de 194 aangemelde rode biociden zijn 152 aanvragen tot toelating (15 daarvan betreft een aanvraag tot afgeleide toelating) voor de deadline van 15 december 2010 ingediend. In 2011 hebben de beoordelingen geleid tot 19 toelatingen, 3 beoordelingen in de zienswijzeprocedure en 4 'niet in behandeling name' besluiten van rood geclassificeerde biociden. De overige beoordelingen zullen voor juni 2012 worden afgerond.

De tot op heden gemaakte kosten voor BZT worden gedekt door het aanmeldbedrag van € 5.000,- dat bij de aanmelding moest worden betaald en een voorschot van € 3.000,- dat begin 2011 gevraagd is aan de aanvragers van een originele aanvraag tot toelating van de rood geclassificeerde biociden. De uiteindelijke kosten voor de beoordeling van de rode biociden zullen na afronding van de beoordeling van alle rode biociden op basis van nacalculatie worden vastgesteld en afgerekend.

Nationale toelatingen biociden

Vanaf 2010 zijn twee typen aanvragen voor nationale toelating van biociden mogelijk bij het Ctgb. Het eerste type zijn aanvragen onder het overgangsrecht. Dit betreft nationale aanvragen van middelen met werkzame stoffen die nog niet geplaatst zijn op Bijlage 1 van de Biocidenrichtlijn 98/8/EG.

Het tweede type zijn aanvragen onder het Europese regime. Dit betreft aanvragen van middelen met stoffen die wel geplaatst zijn op Bijlage 1 van de Biocidenrichtlijn 98/8/EG. Dit kunnen aanvragen zijn waarbij het Ctgb namens Nederland optreedt als Reference Member State (primaire toelatingen) of als Concerned Member State (wederzijdse erkenningen). Dit betreffen zowel herregistraties als aanvragen van nieuwe middelen. Ook is het mogelijk afgeleide middelen van deze toegelaten middelen aan te vragen.

Nationale aanvragen onder Europees regime

In 2011 zijn 13 aanvragen afgehandeld voor middelen op basis van stoffen geplaatst op Bijlage 1 bij de Biocidenrichtlijn. Voor twee van deze middelen is de beoordeling uitgevoerd als rapporteur lidstaat (RMS); vijf van deze middelen heeft het Ctgb als Concerned Member State (CMS) toegelaten op basis van wederzijdse erkenning en zes middelen zijn als

afgeleide van deze middelen toegelaten. Het aantal nationale aanvragen onder Europees regime zal de komende jaren nog verder stijgen.

Aantal ingediende en afgehandeld aanvragen Biociden in 2011:

<i>Aanvragen onder overgangsrecht</i>	<i>Verwacht</i>	<i>Ingediend</i>	<i>Afgehandeld</i>
Reguliere aanvragen (incl. voorlopig, TB, TBE)	25	21	16
Uitbreidingsaanvragen (UB)	2	3	4
Wijziging samenstelling (WSB)	1	1	0
Dringend vereisten (DVB)	2	0	0
Wijziging WGGa (WGGAB)	1	11	8
Kaderformulering	1		
Aanvragen o.b.v. geplaatste stoffen			
Herregistratie en wederzijdse erkenningen RMS (THB en TNB)	4	6	2
Wederzijdse erkenningen CMS (THBWE, TNBWE), incl. afgeleiden	23	14	7
Verlengingsaanvragen(TVB)	21	0	13
Afgeleid (verl./uitbr) (TA,TVA, TP, TVP)	82	42	65
Afgeleid o.b.v. geplaatste stoffen (TNAB, THAB)	0	10	9
Ontheffing proefdoeleinden (Res.) en Ontheffing proefdoeleinden (overig)	18	16	16

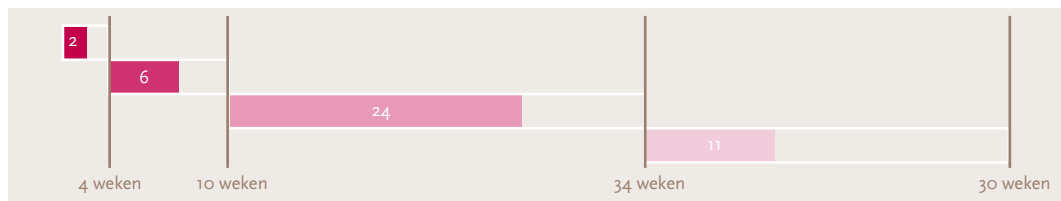
Wettelijke termijnen

Het percentage aanvragen dat binnen de wettelijke termijnen is afgehandeld is gedaald ten opzichte van 2010. De gemiddelde doorlooptijd is nog steeds wel veel korter dan de wettelijke termijnen. Dit is te verklaren door het feit dat in 2010 beduidend minder reguliere toelatingsaanvragen waren ingediend dan begroot (12 ten opzichte van 25). In 2011 zijn meer wijziging WGGa verzoeken ingediend dan begroot (11 ten opzichte van 1) en zijn maar iets minder aanvragen ingediend dan begroot (21 ten opzichte van 25).

Gemiddelde doorlooptijd in relatie tot wettelijk termijn, uitgedrukt in weken:

	2010			2011		
	<i>Binnen termijn afgehandeld</i>	<i>Gem. doorlooptijd (weken)</i>	<i>Aantal afgehandeld</i>	<i>Binnen termijn afgehandeld</i>	<i>Gem. doorlooptijd (weken)</i>	<i>Aantal afgehandeld</i>
4 weken termijn (adm. volledigheid.)	100%	2	32	95%	2	20
10 weken termijn (inh. volledigheid)	72%	10	36	81%	6	16
34 weken termijn (inh. beoordeling)	100%	16	54	90%	24	30
30 weken termijn (aanvullende vragen)	100%	8	4	83%	11	6

Gemiddeld gerealiseerde doorlooptijden aanvragen biociden



3.4 Europese stofbeoordelingen biociden

Het Permanent Comité voor Biocide Producten (SCBP) heeft in 2011 besloten tot opname van 12 werkzame stof/productsoort (PT) combinaties in Bijlage I van de Biocidenrichtlijn en één werkzame stof/productsoort (PT) combinatie in Bijlage IA van de Biocidenrichtlijn. De plaatsing van deze stoffen in de Bijlage treedt in werking twee jaar na het nemen van het besluit (zie http://ec.europa.eu/environment/biocides/annexi_and_ia.htm).

Aangezien voor een aantal stoffen geen dossier is ingediend, worden deze niet verdedigd in het toetsingsprogramma. De Commissie heeft hierover in 2011 één beschikking gepubliceerd. Middelen die deze werkzame stoffen bevatten dienen één jaar na inwerkingtreding van de beschikkingen van de markt te zijn genomen. De gevolgen hiervan voor het Nederlandse middelenpakket zijn beperkt.

Nederland rapporteur

Op 1 januari 2011 had het Ctgb als rapporteur lidstaat 12 stof/productsoort combinaties in behandeling. Eén stof/productsoort combinatie (abamectine; PT18) is in 2011 in Bijlage I opgenomen. De beoordeling van de overige 11 stof/productsoort combinaties, verloopt gestaag. Er is vertraging ontstaan omdat de aanvrager gegevens laat of niet leverde. Ook was soms niet tijdig capaciteit bij het Ctgb beschikbaar.

Bestaande werkzame stoffen: 1e lijst van het toetsingsprogramma

De 1e lijst omvat werkzame stoffen die worden gebruikt als houtconserveringsmiddel (PT 8) en als rodenticide (PT14). De werkzaamheden van het Ctgb voor deze lijst zijn inmiddels afgerond.

Bestaande werkzame stoffen: 2e lijst van het toetsingsprogramma

De 2e lijst bevat werkzame stoffen die worden gebruikt als molluscicide (PT 16), insecticide, acaricide en product voor de bestrijding van andere geleedpotigen (PT 18), insectenwerende en lokstof (PT 19) en als aangroeiwerendmiddel (PT 21).

Het Permanent Comité heeft met betrekking tot abamectine (PT18) gestemd voor opname in Bijlage I.

In 2011 zijn transluthrin (PT18), cybutryne (PT 21), pyriproxyfen (PT18) op de Europese Technical Meeting besproken. Verdere behandeling van deze stoffen zal in 2012 plaatsvinden.

Bestaande werkzame stoffen: 3e lijst van het toetsingsprogramma

De 3e lijst bevat vooral werkzame stoffen die worden gebruikt als ontsmettingsmiddel (PT 1-5) en enkele werkzame stoffen die worden gebruikt als conserveringsmiddel (PT 6 en 13).

Het dossier voor salicylzuur (PT3,4,5) is later dan de overige dossiers ingediend. Er bleek na de beoordelingen nog een aantal data requirements te zijn. De aanvrager zal de benodigde informatie leveren; verdere behandeling vindt plaats in 2012.

De concept CA-rapporten van natriumbromide (PT2) en BCDMH (PT2) zijn in 2011 besproken op de Europese Technical Meeting. Aanpassing van deze rapporten zal in 2012 plaatsvinden.

Bestaande werkzame stoffen: 4e lijst

De 4e lijst bevat vooral conserveringsmiddelen (PT 7, 9-12), plus alle restgroepen' (PT 15, 17, 20, 22, 23). Het Ctgb treedt alleen op als rapporteur lidstaat van de stof/productsoort combinaties van productsoorten 1 en 12, respectievelijk conserveringsmiddelen voor vloeistofkoeling en verwerkingssystemen, en slijmbestrijdingsmiddelen.

Het concept CA-rapport van natriumbromide (PT11-12) is besproken op de Europese Technical Meeting. Het concept rapport voor BCDMH (PT11-12) is in 2011 afgerond. Het concept CA-rapport van DCDMH-DCEMH (PT11) is in 2011 opgeleverd. Het concept CA-rapport voor bromine chloride (PT11) is in 2011 naar de aanvrager gestuurd voor commentaar. Verdere behandeling van deze stoffen zal in 2012 plaatsvinden.

Nieuwe werkzame stoffen

Nederland is in 2010 benaderd om rapporteur te worden van een nieuwe werkzame stof (dat zijn stof/productsoort combinaties die voor 14 mei 2000 nog niet op de Europese markt waren als biocide), namelijk voor salicylzuur/PT1 (biociden voor menselijke hygiëne). Het dossier hiervoor werd verwacht in de eerste helft van 2011. Onduidelijk is of in het komende jaar het dossier nog zal worden ingediend. In 2011 is Nederland benaderd om voor vier stof/productsoort combinaties rapporteur te worden; deze worden alle in 2012 verwacht.

Nederland geen rapporteur

Het Ctgb heeft in 2011 commentaar geleverd op alle 35 concept CA-rapporten aangeboden door andere lidstaten, en op alle 17 (draft) final CA-rapporten. Daarnaast zijn van 32 rapporten de commentaartabellen (zogenoemde RCOMs) geëvalueerd, ter voorbereiding van de Europese Technical Meetings.

In 2011 is een aantal rapporten niet beoordeeld door wetenschappelijk beoordelaars van de aspecten fysisch-chemische eigenschappen (6 rapporten) en werkzaamheid (13 rapporten) in verband met niet tijdig beschikbare capaciteit bij het Ctgb.

Het aantal rapporten dat is beoordeeld in 2011 (van gemiddeld 28 werkzame stoffen) ligt iets boven het begrote aantal van 24 CA-rapporten voor 2011. Naar verwachting zal het aantal CA-rapporten dat ter beoordeling wordt aangeboden verder toenemen in 2012.

In 2011 adviseerde het Ctgb de ministeries over 17 stoffen (één stof voor 2 productgroepen) voor de bijeenkomsten van het Bevoegd Gezag. Onder deze stoffen bevonden zich geen werkzame stoffen waarvoor Nederland rapporteur was. De bijeenkomsten van het Bevoegd Gezag dienen ter voorbereiding op de stemming door de lidstaten over de plaatsing van stoffen op Bijlage I.

In 2011 is deelgenomen vijf Product Authorisation and Mutual Recognition Facilitation Group (PA&MRFG) meetings en vier Competent Authority meetings (CA) (bijeenkomst van Bevoegd Gezag).

Stofbeoordelingen biociden door Ctgb (RMS)	Stofnaam	Status
2e lijst: PT 18	abamectine	Afgerond
	pyriproxyfen	Gaande
	transfluthrin	Gaande
2e lijst: PT 21	cybutryne	Gaande
3e lijst: PT 2	BCDMH	Gaande
	natriumbromide	Gaande
3e lijst: PT 3, 4, 5	salicylzuur	Gaande
4e lijst: PT 11	bromine chloride (PT11)	Gaande
	DCDMH-DCEMH	Gaande
4e lijst: PT 11-12	BCDMH	Gaande
	natriumbromide	Gaande
Nieuwe werkzame stof: PT 1	salicylzuur	Gaande

3.5 Beleidsadviesing

Het Ctgb heeft ook een taak in het adviseren van de verschillende beleidsbepalende departementen. Dit betreft met name de afstemming tussen beleid en uitvoering, de wettelijke adviestaken die bij het Ctgb belegd zijn: adviesing over algemeen beleid gewasbeschermingsmiddelen en biociden, ontheffingen, MRL-activiteiten, nieuwe methodieken en classificatie en labeling, de ontwikkeling van Europees kader (biocidenverordening, kadervoorstellen) en de ontwikkeling van Nederlands kader (implementatie van verordeningen gewasbeschermingsmiddelen en biociden, kleine toepassingen, nationaal specifieke aspecten, kennisnetwerk biociden, databases, WGGA biociden).

Herbeoordeling neonicotinoïden

Neonicotinoïden zijn het afgelopen jaar herhaaldelijk onderwerp van discussie geweest onder wetenschappers, in de media en de politiek. In de Tweede Kamer leidde deze discussie onder andere tot een verzoek aan de regering om de reeds toegelaten bestrijdingsmiddelen die behoren tot de klasse neonicotinoïden opnieuw te toetsen op de effecten op de gezondheid van bijen, en hierbij ook expliciet eventuele subletale effecten mee te nemen.

Het Ctgb heeft in opdracht van de staatssecretaris van EL&I de herbe-

oordeling van 55 middelen uitgevoerd. Naast de neonicotinoïden clothianidin, thiomethoxam en imidacloprid is ook het insecticide fipronil bij de beoordeling betrokken. Bij de herbeoordeling zijn de meest recente wetenschappelijke inzichten, de nieuwste versie van het recent aangepast toetsingskader en door de toelatinghouder uitgevoerde aanvullende studies betrokken.

De resultaten van de herbeoordeling gaven het Ctgb geen aanleiding om toelatingen in te trekken of wijzigingen op te leggen. Wel zijn voor 10 middelen op verzoek van de toelatinghouders de gebruiksvoorschriften gewijzigd om de risico's van gebruik verder te reduceren en zijn voor nieuwe toelatingen de toelatingseisen verscherpt.

Samenwerking NVWA voor spoedontheffingen

In afstemming met de NVWA is een nieuwe procedure opgesteld voor spoedontheffingen die door de bewindspersoon worden toegekend (artikel 38 Wgb) op basis van een advies van het Ctgb en de NVWA aan het ministerie. Aangezien de aanvragen tot dringend vereiste gewasbeschermingsmiddelen niet meer mogelijk zijn onder de Verordening 1107/2009, was er een grote behoefte aan deze procedure.

Europese concept Biocidenverordening

Door de rechtstreekse werking is de vervanging van de bestaande Biocidenrichtlijn 98/8/EG door een nieuwe verordening een nieuwe stap naar harmonisatie van de biocidenregelgeving in Europa. De verordening treedt 1 september 2013 in werking.

Op veel punten komt de concept Biocidenverordening overeen met de uitwerking van de bestaande richtlijn in Nederland. Zo blijven bijvoorbeeld afgeleide toelatingen in de verordening mogelijk en zullen er mogelijkheden blijven bestaan voor het aanscherpen van toelatingsvoorwaarden of om een biocide te verbieden op grond van nationale omstandigheden. Echter de nieuwe verordening zal ook de nodige veranderingen geven. Zo wordt er bijvoorbeeld een aanzet tot harmonisatie van tarieven op EU-niveau gegeven en moeten landen die afwijkingen willen in toelatingen die indruisen tegen harmonisatie, dit melden of daarvoor toestemming vragen bij de Europese Commissie.

Het Ctgb nam deel aan het door ministerie van I&M opgerichte Dossierteam waarin ook de ministeries van SZW, EL&I, Defensie, Buitenlandse Zaken, VWS, het RIVM en de VROM Inspectie zitting hebben. Vanuit het Dossierteam zijn wij nauw betrokken geweest bij de Europese discussies over de concept EU Biocidenverordening (COM(2009)267). Het Ctgb adviseerde het ministerie van I&M over vragen en tekstvoorstellen met betrekking tot de amendementen van het Parlement op het politiek akkoord: de eerste lezing van de concept Biocidenverordening.

Ook heeft het Ctgb deelgenomen aan EU-Raadswerkgroepen, expert-meetings, Coreper meetings (permanent vertegenwoordigers lidstaten) en trilogen (tussen Commissie, Parlement en Raad (Raadswerkgroep milieu)).

Daarnaast heeft het Ctgb intern een quickscan uitgevoerd, waarin is gekeken wat de belangrijkste zaken zijn die gaan veranderen op basis van de verordening. Dit overigens zonder het streven volledig te zijn in alle veranderingen die op stapel staan. Daarnaast zijn de implicaties voor Ctgb verander-projecten bekeken.

In het kader van de verdere ontwikkeling van de Biocidenverordening heeft het Ctgb aangegeven te willen bijdragen aan diverse EU-projecten die beogen de verordening verder uit te werken in procedures. Samen met het ministerie van I&M werd vastgesteld dat Nederland gidsland wil blijven voor biociden en werden de meest relevante projecten uitgekozen om actief input op te gaan leveren. Door vertraging vanuit de EU worden de meeste projecten niet in 2011, maar in 2012 opgepakt.

EU-toetsingskader biociden

Voor de ontwikkeling van het Guidance document van werkzaamheid van desinfectantia heeft het Ctgb een workshop georganiseerd. Tevens is commentaar geleverd op de ontwikkeling van allerlei beoordelingsmethodieken in Europees of internationaal verband. Er is deelgenomen aan werkgroepen ter harmonisatie van de beoordelingscriteria van ontsmettingsmiddelen en houtconserveringsmiddelen. Tevens is deelgenomen aan een internationale workshop over hormoonverstorende stoffen in het milieu en aan een symposium georganiseerd door Setac Europa over 'risicobeoordeling van biociden voor het milieu'.

Voor de EU-handleiding heeft het Ctgb de hoofdstukken over werkzaamheid, milieu, humane toxicologie, de fysisch-chemische aspecten en de analytische methodes herschreven. De overige lidstaten hebben hier vervolgens commentaar op kunnen leveren. De onderdelen werkzaamheid, milieu en humane toxicologie zijn akkoord bevonden in de Technical Meeting van maart. Het onderdeel fysisch-chemische aspecten en de analytische methodes is akkoord bevonden in de Technical Meeting van juni. Daarna waren alleen 'minor comments' mogelijk. Deze zijn tevens opgenomen. Na een laatste check door de Commissie op vertrouwelijkheid is op de PA&MRFG meeting in september de EU-handleiding besproken. Op de CA-meeting in december is de EU-handleiding officieel goedgekeurd door de lidstaten en unaniem besloten om de EU-handleiding op de openbare website van de Commissie te plaatsen. De financiering van het ministerie van I&M omvat het opstellen van de EU-handleiding en ook het onderhoud van de handleiding tot 2013. Daarna kunnen deze werkzaamheden overgenomen worden door het Europees Chemicaliën Agentschap (ECHA) in Helsinki.

4.

Verbeteren in samenhang

4.1 Lerende organisatie

Het kenmerk van een lerende organisatie als het Ctgb is dat deze zich voortdurend aanpast aan een veranderende omgeving. Dit aanpassen vereist naast het aanleren van nieuwe vaardigheden ook een grote mate van afleren van oude gewoontes.

In een lerende organisatie zijn mensen voortdurend bezig om hun capaciteiten te verbeteren (te leren), om dat te bereiken wat ze echt willen. In een lerende organisatie worden nieuwe ideeën en collectieve ambities aangemoedigd. En er wordt continu gekeken naar het totale plaatje. Het management heeft in een lerende organisatie een ondersteunende en sturende taak.

De mate waarin een organisatie leert hangt in hoge mate af van de organisatiecultuur. In wezen is voor een lerende organisatie een gezond spanningsveld tussen autonomie en autoriteit noodzakelijk.

Reorganisatie

In het voorgaande jaar is een traject voor de organisatieontwikkeling in gang gezet. Doel hiervan is om de realisatie van de strategische doelstellingen te ondersteunen met een optimalisatie van de organisatiestructuur en verandering van de bedrijfscultuur. In februari 2011 is de nieuwe organisatievorm van kracht geworden. De nieuwe organisatievorm omvat vier afdelingen: Marketing & Relatiebeheer, Toelating & Advies, Organisatie & Innovatie en Beheer & Services. Met de plaatsing van de medewerkers in hun (nieuwe) functie is het reorganisatietraject afgerond. Van de oorspronkelijke 29 bestaande functiebeschrijvingen zijn er als gevolg van de reorganisatie 13 komen te vervallen, 15 beschrijvingen aangepast en 17 volledig nieuwe functies gecreëerd. Hierdoor is interne doorstroming en verdere ontwikkeling van medewerkers mogelijk gemaakt.

Als vervolg op de aanpassing van de structuur ('de harde kant') is ook gestart met aanpassingen van de 'zachte kant'. In verschillende afdelings(team)bijeenkomsten hebben we in 2011 onder andere stilgestaan bij onze kernwaarden (Deskundig, Aanspreekbaar en Proactief), de samenwerking binnen de afdelingen (op basis van Belbin methode) en de samenwerking tussen de nieuwe afdelingen (december 2011).

Competentiemanagement

Met bovengenoemde drie kernwaarden wil het Ctgb zich als organisatie onderscheiden als een toonaangevende toelatingsautoriteit in Europa.

Bij deze kernwaarden horen ook (nieuwe) competenties. Voor alle functies zijn de bijbehorende competenties vastgesteld en opgenomen in de functiebeschrijvingen. Op basis hiervan worden gewenste competenties bij medewerkers verder ontwikkeld en profielen opgesteld voor de werving en selectie van nieuwe medewerkers. Zo kan een goede selectie van medewerkers aan de poort plaatsvinden. In de sollicitatiegesprekken wordt nu veel meer het accent gelegd op de competenties en gedragsvaardigheden van kandidaten. Daarnaast is er meer aandacht voor het introductieproces en het inwerken van nieuwe medewerkers.

Naast kennisontwikkeling wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan de ontwikkeling van gedrag en sociale competenties, zoals pro-activiteit, procesgevoeligheid, omgevingsbewustzijn en organisatie-bewustzijn. Daarnaast wordt intern een vaste pool van projectleiders geformeerd en opgeleid.

Voor de ontwikkeling van vakcompetenties (organisatiebreed) worden medewerkers gestimuleerd om de eigen ontwikkeling actief ter hand te nemen. Ook voor wat betreft de ontwikkeling van deze 'zachte' competenties wordt een proactieve houding gestimuleerd.

Kennismanagement

Kennisstrategie

In 2011 is gestart met het verankeren van kennismanagement in de bedrijfsvoering van het Ctgb. Dit heeft geresulteerd in een notitie waarin bewustwording is gecreëerd om kennismanagement te richten naar de strategische doelen van de organisatie. Kennismanagement als proces dat voor interne (en externe) klanten de voorwaarden schept voor optimale benutting van kennis en het realiseren van organisatiedoelstellingen. Feedback en reflectie op resultaten en doelstellingen zorgt voor periodieke herijking. Kennismanagement beperkt zich niet tot een enkel werkveld, maar heeft betrekking op alle processen en afdelingen binnen de organisatie.

Er is een begin gemaakt met een positiebepaling om inzicht te krijgen in de sterke punten en de verbetermogelijkheden van de organisatie. Start van de positiebepaling is het inventariseren en objectiveren van in de organisatie beschikbare kennis en externe oriëntatie. Een volgende stap is het vaststellen van de benodigde kennis op basis van de ambitie van de organisatie, met als resultaat de selectie van een beperkt aantal wetenschappelijke kennisvelden waarin het Ctgb 'leidend' wil zijn.

Kennisinfrastructuur

Mensen gebruiken kennis om processen uit te voeren, producten te maken en diensten te leveren. Kennisinfrastructuur bij het Ctgb is tot op heden beperkt geweest tot de wetenschappelijke kennis. Afgelopen jaar is bewustwording gecreëerd om de kennisinfrastructuur uit te

breiden naar projectleiders, accountmanagers en juristen. Kennisinfrastuur van projectleiders, accountmanagers en juristen kan worden ingericht naar analogie van de kennisinfrastructuur voor wetenschappelijk beoordelaars. Kennisvelden worden toebedeeld aan een inhoudelijk specialist, die een actieve rol heeft ten aanzien van het beheer en ontwikkeling van het kennisveld, waarbij de organisatie zorgt voor randvoorwaarden en faciliteiten.

Beheer, ontwikkeling en uitwisseling van kennis vraagt de inrichting van systemen als fysieke drager van kennis. Doel is deze systemen zo in te richten dat deze functioneren als een bedrijfsgeheugen ('corporate memory'), waarin op toegankelijke wijze de collectieve kennis is opgeslagen. De kennisdragende systemen van het Ctgb bestaan uit het Document Management Systeem (DMS), de digitale bibliotheek, Wiki's en intranet. De diverse systemen verschillen onderling in functionaliteit. Gebruikmakend van de sterke punten van individuele systemen, bieden deze systemen gezamenlijk de mogelijkheid voor het inrichten van een 'corporate memory' dat medewerkers ondersteunt bij de uitvoering van hun taken.

In het kader van het toegankelijk maken van kennisbronnen is een pilot gestart om de digitale bibliotheek te vullen met Europese guidance documenten en algemene wetenschappelijke literatuur. Geconcludeerd is dat de beschikbare functionaliteit voldoet voor gebruik in het primaire proces. Uitvoering en verantwoording voor content is belegd bij de inhoudelijk deskundigen.

Wiki-functionaliteit is gereed gekomen als ondersteuning van de Helpdesk. De kracht van Wiki's is dat informatie in context kan worden ontsloten. Daarnaast faciliteert een Wiki de dialoog over content en biedt zo mogelijkheden om gezamenlijk onderwerpen uit te werken (Co-creatie). Wiki-functionaliteit kan voor het wetenschappelijk domein ingezet worden om inhoudelijke werkinstructies te maken, waarvan ook digitale onderwerpsdossiers onderdeel uit kunnen maken.

Ontwikkeling van kennisinitiatieven vindt plaats in samenwerking met de kenniswerkers in het primaire proces en ondersteunende afdelingen zoals kwaliteitsmanagement, personeelszaken, informatiemanagement en communicatie.

Business Innovatie Plan

In 2009 heeft het Ctgb een Business Innovatie Plan (BIP) met als thema 'Digitaal werken' vastgesteld. Dit BIP vertaalt de strategische doelstellingen van het Ctgb naar concrete projecten die het Ctgb moet uitvoeren om deze doelstellingen te bereiken. Een behoorlijk aantal projecten uit dit BIP is inmiddels uitgevoerd.

In 2010 is gestart met het project 'Huis op Orde'. Het doel van dit project is het inrichten van een efficiënte en transparante procesgang, verkorting van doorlooptijden en heldere communicatie over de voortgang van het proces met de aanvrager. Inmiddels heeft dit project een verbeterde manier van documentbeheer (en een ondersteunend systeem) opgeleverd.

In 2011 is op basis van een toekomstvisie gewerkt aan de optimalisatie van de aanvraagprocessen en -planning om doorloop- en bewerkings-tijden te verkorten en de voorspelbaarheid van de aanvraag-processen te vergroten. De verwachting is dat in het tweede en derde kwartaal van 2012 het eerste plateau van het project (met de naam 'Planning en Workflow') wordt geïmplementeerd. Ook de menskant van het project krijgt hierbij specifieke aandacht. De volgende twee plateaus van het project worden naar verwachting in de tweede helft van 2012 gerealiseerd. Streven is om het hele project eind 2012 af te ronden.

Tevens is in 2011 het project voor vernieuwing van het intranet afgerond. In dit project is het oude intranet vervangen door een gebruiksvriendelijk informatieportaal voor alle Ctgb-medewerkers. In 2012 start het project 'Communiceren met de klant'. In dit project wordt eenduidige en transparante uitwisseling van gegevens met de klanten ingericht. Onderdeel is het inrichten van een website en portal waarop de individuele aanvrager gerichte informatie kan vinden.

Digitaal documentbeheer

Sinds 1 januari 2011 worden aanvraagdossiers volledig digitaal verwerkt. Om aan wettelijke eisen te voldoen wordt ook een fysiek schaduwarchief bijgehouden. Archiefbescheiden met betrekking tot het primaire proces van voor 1 januari 2011 worden volgens planning overgezet naar het Document Management Systeem (DMS). Hiernaast worden archiefbescheiden met betrekking tot overige processen overgezet. Verder is gestart met het inventariseren hoe archiefbescheiden toegankelijk kunnen worden gemaakt via een portal, waarmee relaties van buiten ook toegang zullen krijgen tot relevante archiefbescheiden. In 2012 zal de portal verder worden uitgewerkt.

In 2011 is begonnen met het koppelen van digitale archiefbescheiden in het DMS aan een digitaal Workflowsysteem, waarin ook rekening gehouden wordt met archivering. Vanuit het project 'Huis op orde' wordt dit in 2012 verder geïmplementeerd.

De wettelijke eisen en regelgeving met betrekking tot substitutie (vervanging) zijn verder uitgewerkt. Vervanging houdt in: het vervangen van archiefbescheiden door reproducties. De originele bescheiden worden vervolgens vernietigd. De reproducties nemen dus volledig de plaats in van de oorspronkelijke bescheiden. Zij worden daarmee archief-

bescheiden in de zin van de Archiefwet en Besluit 1995. De vervangende informatiedragers, bijvoorbeeld digitale dragers en de toegang daartoe, bijvoorbeeld een DMS, moeten dan ook voldoen aan de eisen die in de Archiefregeling 2009 worden gesteld. Het Ctgb is voornemens het substitutie project in 2012 op te starten.

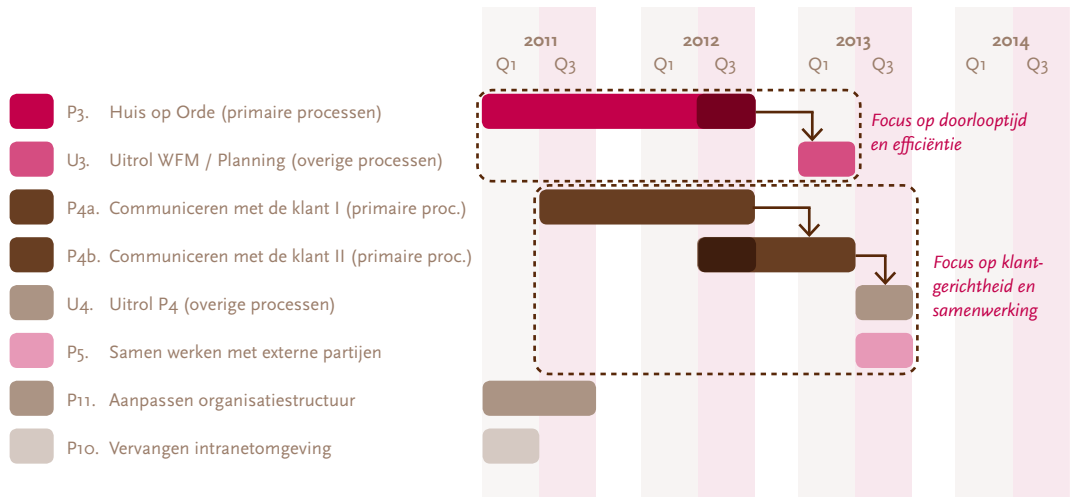
Project- en Portfoliomanagement

In 2010 is een start gemaakt met het professionaliseren van Project- en Portfoliomanagement. Er zijn spelregels afgesproken met projectmanagers, opdrachtgevers en de afdeling Financiën over het opstarten en beëindigen van projecten, het opstellen van budgetten, rollen in projecten en het rapporteren over projecten. Er zijn standaarden vastgesteld voor de meest voorkomende projectdocumenten.

Om de veranderingen die nodig zijn om de doelstellingen van het Ctgb te realiseren, gecontroleerd en efficiënt te kunnen doorvoeren, wordt verder geïnvesteerd in het professionaliseren van projectmanagement van veranderprojecten. Het gaat hierbij om het verder verbeteren van de processen met betrekking tot projectmanagement en om het ontwikkelen van de kennis en vaardigheden van opdrachtgevers en projectleiders.

Verbeteringen zijn onder andere gericht op betere en expliciete kosten/batenafwegingen (business cases), de sturing van projecten en het zo effectief mogelijk inzetten van schaarse resources.

In de jaren 2010 en 2011 is het vakgebied portfoliomanagement binnen het Ctgb professioneel opgezet en ingericht. Het jaar 2012 staat in het teken van verdere professionalisering van dit vakgebied. Dit betekent concreet dat met het MT continu afstemming wordt gezocht over de bruikbaarheid van de rapportages en adviezen van de portfoliomanager. Tevens zal het principe van portfoliomanagement ook worden toegepast binnen de afdelingen Marketing & Relatiebeheer en Toelatingen & Advies om overzicht te houden over de lopende en aankomende aanvragen en andere producten/diensten die het Ctgb levert.



4.2 Evalueren en verbeteren

Evaluatie door PwC

In opdracht van het ministerie van EL&I heeft PwC een evaluatie naar het functioneren van het Ctgb over de periode 2005 - 2011 uitgevoerd. Het uitvoeren van deze evaluatie vindt zijn grondslag in artikel 138 van de Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden en artikel 39, eerste lid, van de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen. Deze evaluatie heeft tot doel inzicht te krijgen in de doelmatigheid en doeltreffendheid van het functioneren van het College.

De PwC evaluatie laat zien dat het Ctgb op veel punten vooruitgang heeft geboekt. Het rapport geeft echter ook voldoende houvast om een aantal verbeterpunten te formuleren. Analyse van de aandacht- en verbeterpunten levert een aantal thema's op waaraan het Ctgb in 2012 gaat werken:

- zakelijker werken en zakelijke cultuur;
- klantgerichtheid;
- sturing op productiviteit;
- risicomanagement en issuemanagement;
- verbeteren in samenhang;
- governance en visitatie.

Kwaliteitsmanagement

Externe audit

In 2011 heeft Certiked een controleonderzoek uitgevoerd dat met positief resultaat is afgerond. De belangrijkste bevinding betreft de sturing op opvolging van de verschillende verbetermaatregelen op alle niveaus in de organisatie.

Ctgb heeft ook dit jaar weer veel werk verzet om de organisatie voor te bereiden op veranderingen in de internationale omgeving. Uit de grote hoeveelheid verbeteractiviteiten blijkt dat de aandacht voor het continu verbeteren en het kwaliteitsbewustzijn van de medewerkers onverminderd groot is. Tegelijkertijd schuilt in de grote hoeveelheid van acties het risico van gebrek aan focus. Voor volgend jaar is daarom een aandachtspunt gedefinieerd ten aanzien van de sturing op de vele verbeteracties in de organisatie. Het rapport van Certiked geeft de volgende aanmerking weer: De implementatie van verbeteringen wordt onvoldoende gemanaged (B2, ISO 8.5.1).

Enkele onderwerpen die goed zijn uitgewerkt (met daarbij tussen haakjes het Certiked-facet en de ISO-paragraaf waarop de uitspraak betrekking heeft):

- De planmatige wijze waarop de organisatieverandering is geïmplementeerd. (O1, ISO 5.5).
- De voortvarende manier waarop de organisatie de klanten benadert. (P1, ISO 7.2.3).
- Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Interne audits

Het interne auditteam heeft in 2011 een tweedaagse training genoten ter verdere professionalisering en om de toegevoegde waarde van de audits te vergroten. Het team audit jaarlijks een aantal processen. Aan de keuze ligt een risicoanalyse ten grondslag. In verband met het project 'Huis op Orde' en de evaluatie door PwC zijn in 2012 vier audits gehouden. De auditrapporten hebben geleid tot verdere verbetermaatregelen door de proceseigenaren.

Klachten

Intern is onderzoek gedaan naar de bekendheid van de geldende klachtenregeling en de ervaringen van de medewerkers met klachten. Hoe gaan zij met klachten om? De resultaten worden gebruikt om de klachtenregeling te verbeteren in 2012. Daarbij zal ook aandacht aan competenties van medewerkers gegeven worden.

Directiebeoordelingen

In 2011 zijn twee directiebeoordelingen gehouden. Tijdens de eerste directiebeoordeling is teruggekeken op het voorgaande jaar en de rol van het kwaliteitsmanagement daarin. Aan de hand van positiebepaling van het INK-model zijn percepties over de realisatie van de plan-

nen voor het jaar 2010 in kaart gebracht en in relatie gebracht met het kwaliteitsmanagementsysteem (KMS). Dit leverde de conclusie op dat het functioneren van het KMS voor verbetering vatbaar is. Concrete verbetermaatregelen zijn afgesproken. De realisatie hiervan is ten gevolge van de reorganisatie en de implementatie daarvan enigszins in het geding gekomen.

In de tweede directiebeoordeling is de A3-methodologie geïntroduceerd om hiermee focus en samenhang in het werkplan voor 2012 te realiseren. De uitwerking van de A3-methodiek wordt in samenwerking met Financiën & Control verder ter hand genomen.

Evaluatie van bijendossier

Vanuit kwaliteitsmanagement en communicatie is het proces en de communicatie rondom het bijen-dossier eind 2011 geëvalueerd. Hiervoor zijn externe stakeholders en betrokken medewerkers geïnterviewd. De evaluatie levert input op voor het issue management dat in 2012 wordt opgesteld.

Procesevaluaties

De sturende processen, de personeelsprocessen en alle processen in het kader van het kwaliteitsmanagementsysteem zijn onderwerp van evaluatie geweest en daarin zijn verdere verbeteringen aangebracht. Het herontwerp van de processen voor de planning- en controlcyclus is in 2011 gestart en dit wordt in 2012 afgerond. De processen in deze cyclus waarborgen de sluiting van de plan-do-check-act cirkel. Om meer consistentie, focus en samenhang in de vertaling en uitvoering van de strategische doelstellingen te verkrijgen is gestart met een onderzoek of de zogenaamde A3-methodiek op basis van het INK-model een geschikt instrument is. Dit instrument faciliteert eveneens de sturing op realisatie van de doelstellingen. Een deel van de primaire processen is of wordt in het project 'Huis Op Orde' geëvalueerd. Hiertoe zijn vanuit kwaliteitsmanagement principes voor procesontwerpen en uitgangspunten opgesteld. Deze zijn een vertaling van de strategische doelstellingen van de organisatie en beogen verdere efficiencyverbeteringen te realiseren.

Kwaliteitshandboek

Het kwaliteitshandboek is voor medewerkers digitaal beschikbaar via het nieuwe intranet. De documenten worden beheerd via het DMS.

Benchmark

Het Ctgb heeft zich aangesloten bij de Rijksbrede Benchmarkgroep. Dit leernetwerk stelt de deelnemers in staat te leren van elkaar en kennis uit te wisselen. Hiervan zal een verdere impuls tot verbetering op onder andere bedrijfsvoeringsvlak uitgaan. Conform planning zijn voor de RBB-groep in het tweede kwartaal voor het eerst de prestatie-indicatoren voor het boekjaar 2010 aangeleverd en deze hebben geleid tot een rapportage met de belangrijkste bevindingen en resultaten.

Uit de rapportage blijkt dat het percentage automatiseringskosten ten opzichte van de apparaatskosten bij het Ctgb het laagst is en dat het algemeen overheadcijfer het hoogst is. Daarnaast heeft het Ctgb in 2010 een hoog ziekteverzuim en heeft de afhandeling van bezwaarschriften een lange doorlooptijd. Voor wat betreft het overheadcijfer is duidelijk geworden dat de wijze van berekening afwijkt van het door het RBB gehanteerde systeem. Hierdoor is er sprake van een significante afwijking ten opzichte van de andere RBB organisaties. Inmiddels is besloten om de berekeningswijze aan te passen. Dit zal leiden tot een daling van het overheadcijfer. De cijfers over 2011 worden pas in 2012 aangeleverd en verwerkt tot een rapportage.

Daarnaast zijn in het tweede kwartaal bijdragen geleverd aan interviews voor good practices.

In het derde kwartaal is besloten dat het Ctgb onderwerp van een kwalitatief onderzoek zal zijn in 2012. Voorbereidingen hiertoe startten in het laatste kwartaal van 2011.

Medewerkeronderzoek

In december 2011 heeft het tweejaarlijkse medewerkeronderzoek plaatsgevonden. De belangrijkste doelstelling van dit onderzoek is dat het Ctgb wil weten wat het effect van de verandering voor de organisatie en de betrokkenheid van medewerkers is. Daarnaast wordt gemeten hoe de verandering wordt ervaren en wordt gewaardeerd. Het kwantitatieve onderzoek is uitgevoerd door Effectory en gelegd naast de nationale tevredenheidsindex NTI. Dit is een Nederlandse benchmark onder ruim 300 organisaties in verschillende sectoren.

Op de 84 verzonden vragenlijsten zijn 78 reacties ontvangen (respons Ctgb 92,9% / respons NTI 70%). De overall score is ten opzichte van de vorige meting (januari 2010) qua rapportcijfer niet veranderd (6,8 voor algemene tevredenheid). Echter binnen de verschillende thema's heeft een verschuiving plaatsgevonden. De thema's waarop beter is gescoord ten opzichte van de vorige meting, zijn: engagement, leiderschap en effectiviteit. De thema's waarop verbetering nodig is, zijn: betrokkenheid, rolduidelijkheid, efficiëntie en klantgerichtheid. Aan deze thema's zal in 2012 volop aandacht besteed worden.

5.

Sociaal jaarverslag

Reorganisatie

In februari 2011 is het reorganisatietraject afgerond en zijn de medewerkers geplaatst in hun (nieuwe) functie. Van de oorspronkelijke 29 bestaande functiebeschrijvingen zijn door de reorganisatie 13 functies vervallen, 15 functiebeschrijvingen aangepast en 17 volledig nieuwe functiebeschrijvingen opgesteld. Hierdoor zijn mogelijkheden gecreëerd voor interne doorstroming. Een zestiental medewerkers is na een uitgebreid sollicitatie- en selectieproces uiteindelijk intern doorgestroomd naar een nieuwe functie, de overige medewerkers zijn geplaatst in de bestaande functies. Eén medewerker heeft als gevolg van de reorganisatie het Ctgb moeten verlaten.

Personeelsbeleid

In 2011 zijn er geen externe en interne audits uitgevoerd voor de personeelsprocessen instroom, doorstroom en uitstroom. Het instroomproces (werving/selectie/aanstelling) wordt wel standaard na de indiensttreding met de nieuwe medewerkers geëvalueerd. Op basis hiervan kan het instroomproces worden aangepast en levert zo input voor de directiebeoordeling. In 2011 heeft de evaluatie van het instroomproces geleid tot aanpassing van het proces. Zo is de samenstelling van de sollicitatiecommissies en de kennismakingscommissies aangepast en heeft de afdeling personeelszaken en Arbo hierin een grote en meer consistente rol gekregen. In de sollicitatiegesprekken wordt nu meer het accent gelegd op de competenties en gedragsvaardigheden van kandidaten. Daarnaast is er meer aandacht voor het introductieproces en het inwerken van nieuwe medewerkers.

Instroom nieuwe medewerkers

In 2011 waren er 15 openstaande vacatures. Voor deze vacatures is het werving- en selectietraject doorlopen. In totaal hebben 180 sollicitanten hun interesse getoond voor een baan bij het Ctgb.

De vacatures hebben geleid tot een instroom van 18 nieuwe medewerkers en er is van 9 medewerkers afscheid genomen. De personeelsformatie is in 2011 gegroeid van 80 naar 89 medewerkers (77,14 fte) begroot was 75 fte. De vaste formatie komt uit op 74 medewerkers (64,4 fte). De resterende 12,8 fte is ingevuld via externe inhuur, payroll of op detacheringsbasis.

De instroom betreft met name functies binnen het primaire proces (afdeling Toelating & Advies), zoals projectleiders, wetenschappelijk

beoordelaars en managementassistentes. Daarnaast zijn ook de afdelingen Beheer & Services en Organisatie & Innovatie versterkt met de komst van een senior medewerker P&A, een medewerker D&I en een projectmanager. Deze uitbreiding was voorzien in het reorganisatieplan. Tevens is gekozen voor een interim invulling voor de functie manager Marketing & Relatiebeheer.

Uitstroom medewerkers

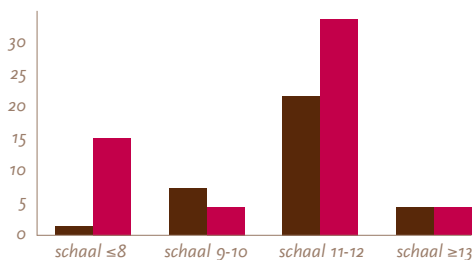
Negen medewerkers verlieten in 2011 het Ctgb. Daarnaast is één medewerker op detachingsbasis elders tewerkgesteld. Met vertrekkende medewerkers worden exitgesprekken gevoerd, tenzij wordt aangegeven dat medewerkers hiervan geen gebruik willen maken. De belangrijkste doelstelling van het exitgesprek is te leren uit het vertrek van medewerkers: wat kan er beter? De uitkomsten worden ook gebruikt om ongewenst verloop te verminderen. Het voeren van exitgesprekken levert daarnaast input voor de directiebeoordeling op. De uitkomsten van deze gesprekken worden schriftelijk vastgelegd en jaarlijks besproken met het managementteam. In 2011 hebben de uitkomsten niet geleid tot aanpassing van de processen.

Karakterisering samenstelling personeel

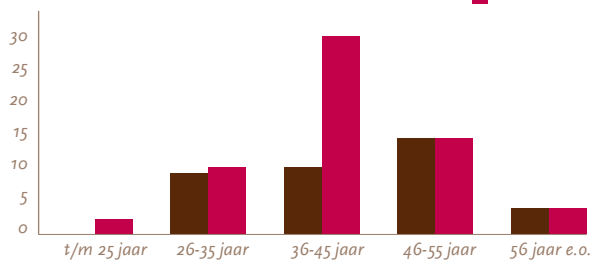
Drieënzestig procent van het totaal aantal medewerkers is vrouw. Zo bestond de personeelsformatie in 2011 uit 56 vrouwen en 33 mannen (2010; 50 vrouwen en 30 mannen; 2009; 44 vrouwen en 30 mannen). De gemiddelde leeftijd in 2011 bedraagt 42,6 jaar (2010; 42,3 2009; 42,3).

Het percentage deeltijdwerkers steeg verder in 2011. Met name het aantal vrouwen dat in deeltijd is gaan werken is gestegen. Ruim 68% van de medewerkers werkt in deeltijd (2010; 66%, 2009; 62%); 82% van de vrouwen werkt in deeltijd (2010; 80%, 2009; 79%), van de mannen werkt 45% in deeltijd (2010; 53%, 2009; 37%).

Verhouding man/vrouw in 2010 per salarisniveau



Leeftijdsopbouw Ctgb



Ouderschapsverlof daalt

In 2011 hebben 9 medewerkers gebruik gemaakt van betaald ouderschapsverlof. Dit komt neer op 10,1%. Van de negen medewerkers die gebruik maakten van betaald ouderschapsverlof, waren er acht vrouw (88,9%) en één man (11,1%). Dit is een lichte daling ten opzichte van 2010. Toen maakte 13,7% gebruik van deze mogelijkheid. In 2009 was dit nog 13,5%.

Opleiden, ontwikkelen en kennisoverdracht

In 2011 heeft 67% van de medewerkers deelgenomen aan een opleiding, training of congres ten behoeve van kennisontwikkeling, coaching, persoonlijke ontwikkeling of loopbaanbegeleiding. Dit is een stijging van 52% ten opzichte van 2010, toen nog 35% van de medewerkers dit deed.

Niet iedereen heeft deelgenomen aan opleidingen, trainingen of congressen. Een aantal medewerkers heeft meerdere malen deelgenomen. In 2011 hebben er in totaal 120 deelnames plaatsgevonden aan opleiding, training of congres ten behoeve van kennisontwikkeling (87,5%), coaching, persoonlijke ontwikkeling of loopbaanbegeleiding (12,5%). De totale kosten in 2011 voor deelname aan een opleiding, training of congres ten behoeve van kennisontwikkeling, coaching, persoonlijke ontwikkeling of loopbaanbegeleiding waren ruim € 150.000,-. Het grootste gedeelte daarvan is besteed aan kennisontwikkeling.

Daarnaast organiseert het Ctgb zelf regelmatig interne kennisoverdrachtprogramma's. Hierbij worden medewerkers in de gelegenheid gesteld kennis aan elkaar over te dragen, om zo van elkaar te leren. Het afgelopen jaar zijn er vier kennisoverdrachtssessies georganiseerd.

Het Gesprek

Minstens één keer per jaar voert elke medewerker een functioneringsgesprek met de leidinggevende. Deze gesprekken hebben als doel: persoonlijke aandacht, richting geven aan persoonlijke ambities en ontwikkeling en veranderende eisen van de organisatie aan werk en medewerkers helder te houden en de optimale match te maken tussen menselijk kapitaal en de organisatieopdracht.

Met 83% van de medewerkers is in 2011 een start- en/of functioneringsgesprek gevoerd. Dit is een daling ten opzichte van 2010 (85%) en 2009 (87%). Daarnaast zijn er regelmatig evaluatiegesprekken gehouden. Een groot deel van de medewerkers heeft twee (of meer) gesprekken gehad: een startgesprek, een functioneringsgesprek en in sommige gevallen ook nog een evaluatiegesprek.

De verslaglegging van de start-, evaluatie- en functioneringsgesprekken bleef in 2011 achter ten opzichte van de gehouden gesprekken. Daarmee is het vormen van een volledig en kwalitatief goed personeels-

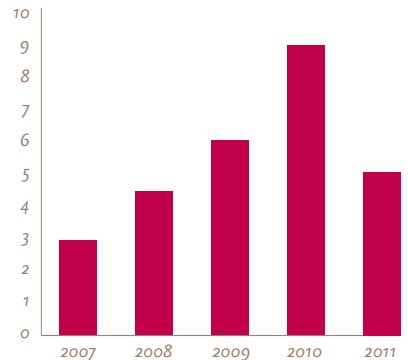
dossier, gericht op ontwikkeling en het bieden van ondersteuning daarbij, verdrongen naar de achtergrond. In 2012 zal hier strakkere sturing op plaatsvinden.

Daling ziekteverzuim in 2011

Van de aangeboden ontwikkelingsmogelijkheden en stresspreventie-maatregelen zoals stoelmassage is ook in 2011 veel gebruik gemaakt. Het ziekteverzuim in 2011 is ten opzichte van 2010 gedaald naar een gemiddeld verzuim 5,3% (lang verzuim 3,1%, kort verzuim 2,2%).

In 2010 lag dit percentage aanzienlijk hoger; dit bedroeg 9% (lang verzuim 6%, kort verzuim 3%). De verdeling van het ziekteverzuim over het hele jaar is niet gelijkmatig. Met name de laatste vijf maanden van 2011 laten een bovengemiddeld verzuim zien en verder valt op te merken dat het verzuim onder vrouwen hoger is dan het verzuim onder mannen.

Ziekteverzuim 2007-2011



Om meer grip op het ziekteverzuim te krijgen heeft de afdeling Personeelszaken & Arbo in november 2011 een workshop 'ik voel me ziek...wat nu?' voor management en leidinggevenden georganiseerd. Tevens is het proces inzake ziekteverzuim en begeleiding verbeterd en aangepast waar nodig, gericht op kwalitatief betere begeleiding. In de werkoverleggen en functioneringsgesprekken zal meer aandacht worden besteed aan het proces en het mogelijk voorkomen van uitval door ziekte. In 2011 zijn er geen medewerkers in de WIA ingestroomd.

In 2011 heeft er regelmatig overleg plaatsgevonden tussen de Arbo-dienst/Arbo-arts, P&A en indien nodig medewerker en leidinggevende. Eenmaal is het Sociaal Medisch Team (SMT) bij elkaar geweest om de stand van zaken van dat moment met elkaar te bespreken.

Arbo en preventie

Om de informatievoorziening naar de medewerkers te verbeteren is er in 2011 op het intranet een Arbo-alfabet gepubliceerd. Er zijn geen grote wijzigingen op de risico inventarisatie en evaluatie (RI&E). Er is wel

geïnvesteed in scholing voor de Arbo-/Preventiemedewerker, waarmee kwaliteit, inzet en resultaat ook voor de toekomst worden gewaarborgd. Er was in 2011 een aantal ontwikkelingen op het gebied van Arbo, Arbo-maatregelen en Arbo-advies. Het merendeel van de medewerkers heeft als gevolg van de reorganisatie in 2011 een andere werkplek gekregen. Daarnaast heeft de instroom van nieuwe medewerkers geleid tot het inrichten van nieuwe werkplekken. Tevens was er in 2011 een grote toename van het aantal vragen om advies. Een goede samenwerking tussen P&A en de stoelmasseur zorgde ervoor dat goede advisering kon worden gegeven en oplossingen voor problemen werden gezocht. Om een effectieve en kwalitatieve afstemming en informatievoorziening tussen alle betrokken partijen bij Arbo en preventie te realiseren is in 2011 een structureel frequent overleg opgestart tussen P&A, het hoofd BHV en de portefeuillehouder van de OR.

Ten aanzien van de aanschaf van meubilair kan worden geconstateerd dat binnen budget gericht is ingekocht, rekening houdend met de duurzaamheid, kwaliteit en kosten. Hiermee is veel geïnvesteed in het creëren van die omstandigheden die ertoe bijdragen dat de individuele medewerker zijn werk zodanig kan doen dat hij zich daarbij goed en gezond voelt. Vroegtijdige signalering door de medewerker en vroegtijdig acties ondernemen door P&A hadden daarom in 2011 veel aandacht.

Stoelmassage

Alle medewerkers zijn in de gelegenheid gesteld minimaal een keer per maand gebruik te maken van een stoelmassage, op kosten van het Ctgb. In 2011 heeft maar liefst 83% van de medewerkers gebruik gemaakt van stoelmassage. Een significante daling in het ziekteverzuimpercentage werd mede gerealiseerd door deze mogelijkheid, in combinatie met verdere bewustwording van het belang van een gezond lichaam, ook op de werkplek.

BHV en beveiliging

Het Ctgb heeft één hoofd BHV en vier BHV-ers aangesteld. Hiermee was de bedrijfshulpverlening in 2011 voldoende op sterkte. In 2011 hebben zich geen ongevallen voorgedaan, wel is de bedrijfshulpverlening een keer in actie gekomen voor een klein brandje aan de buitenzijde van het pand. De BHV-ers hebben in 2011 een BHV-certificaat behaald bij een professionele opleider. Hiermee zijn zij voldoende opgeleid.

In december 2011 is een ontruimingsoefening gehouden die naar wens is verlopen. Daarnaast heeft er regelmatig controle plaatsgevonden van al het BHV-materiaal, zoals brandblussers, haspels, droge stijgleidingen en AED. In het kader van verdere verbetering van de veiligheid zijn er in 2011 camera's aangebracht.

Gedragcode Integriteit

Het Ctgb hecht veel waarde aan een open, transparante en professionele organisatie. Een organisatie waarin integer handelen als onderdeel van professioneel handelen vanzelfsprekend is.

Aan de medewerkers worden handvatten geboden voor integer handelen en als ondersteuning bij het maken van de juiste keuzes. Hiervoor is een aparte brochure 'gedragcode integriteit' opgesteld. Deze brochure wordt standaard uitgereikt en toegelicht aan nieuwe medewerkers. Zittende medewerkers kunnen de brochure via het intranet van het Ctgb raadplegen. In 2011 zijn er geen meldingen van integriteitschending geweest.

Bijzondere beloning 2011

In 2011 is er in het kader van bewust belonen dertien maal een gratificatie uitgereikt, daarnaast zijn er tien geschenken en/of cadeaubonnen uitgereikt.

Wopt

Jaarlijks worden de salarissen aan de Wet openbaarmaking uit publieke middelen gefinancierde topinkomens (Wopt) getoetst. Het normbedrag (gemiddeld belastbare jaarloon van ministers) is bij het Ctgb niet overschreden.

Rechtspositie

In 2011 is uitvoering gegeven aan de geldende rechtspositie van Rijksambtenaren. Het cluster P&A heeft veel geïnvesteerd in verdere professionalisering bij de uitvoering hiervan. Tevens is in het laatste kwartaal begonnen met de voorbereidingen op de wijzigingen in de rechtspositie per 2012. Communicatie, kwaliteit en professionalisering waren hierbij voor het cluster P&A de aandachtspunten.

Medezeggenschap

In 2011 bestond de OR uit vijf leden. Er hebben zes overlegvergaderingen plaatsgevonden met de bestuurder. Tevens is er één overleg geweest met de voorzitter van het College.

De belangrijkste (overleg)punten in 2011 zijn geweest:

- de implementatie van de nieuwe organisatiestructuur;
- de financiële positie van Ctgb;
- werkdruk en capaciteit;
- thuiswerkbeleid;
- evaluatie van Ctgb door PWC;
- ziekteverzuim;
- informatievoorziening binnen Ctgb;
- huisvesting;
- Arbo-zaken;
- de jaarlijks terugkerende belangrijke overlegpunten als de meerjarenvisie, het werkplan 2012, de begroting voor 2012, de meerjarenbegroting, kwartaalrapportages en jaarverslag.

6. Jaarrekening 2010

6.1 Balans per 31 december 2011 (bedragen in duizenden euro's)

Activa	31 dec. 2011	31 dec. 2010	Passiva	31 dec. 2011	31 dec. 2010
Materiele vaste activa			Eigen vermogen		
Verbouwing	77	113	Algemene reserve	148	325
Kantoorinventaris	44	46	Onverdeeld resultaat	44	-177
Hard- en software	71	102	<i>Subtotaal</i>	192	148
<i>Subtotaal</i>	192	261			
Vlottende activa			Voorzieningen		
Debiteuren	272	584	Wachtgeld	297	574
Rekening courant			Jubileumuitkering	42	43
Departementen	70	108	<i>Subtotaal</i>	339	617
Overige vorderingen	178	174			
<i>Subtotaal</i>	520	866	Vlottende passiva		
			Onderhanden werk	4.597	5.026
			Crediteuren	303	540
			Belasting en sociale lasten	172	155
			Overige passiva	588	551
Liquide middelen	5.479	5.910	<i>Subtotaal</i>	5.660	6.272
Totaal	6.191	7.037	Totaal	6.191	7.037

6.2 Winst- en verliesrekening 2011

(per product, bedragen in duizenden euro's)

	werkelijk 2011	werkelijk 2010
Netto omzet	8.508	8.772
Mutatie Onderhanden Werk	429	77
	8.937	8.849
<i>Uitbesteed werk</i>	1.430	1.818
Collegiekosten	160	158
Kosten college deskundigen	5	6
Salarissen en sociale lasten	4.627	4.422
Overige personeelskosten	1.205	1.143
Huisvesting	510	367
Kantoorkosten	139	146
Overige bedrijfskosten	75	81
ICT-kosten	296	332
Projectkosten	261	531
Afschrijvingen op materiele vaste activa	157	135
Kosten reorganisatie	50	
Voorziening dubieuze debiteuren	78	-15
Totaal overige kosten	7.536	7.306
<i>Som der bedrijfslasten</i>	8.993	9.124
<i>Netto opbrengsten minus bedrijfslasten</i>	-56	-275
Rentebaten	100	98
<i>Netto resultaat</i>	44	-177

6.3 Kasstroomoverzicht over 2011 (bedragen in duizenden euro's)

	2011	2010
Resultaat boekjaar	44	-177
Afschrijvingen	157	135
Mutatie voorziening	-278	-55
Mutatie werkkapitaal	-266	-54
<i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i>	-343	-151
Investerings	-88	-137
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-88	-137
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
<i>Mutatie liquide middelen</i>	-431	-288

6.4 Waarderingsgrondslagen Ctgb

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

In de winst- en verliesrekening worden alle in het boekjaar gemaakte kosten en opbrengsten verantwoord, gecorrigeerd voor de per saldo mutatie in het onderhanden werk van de lopende projecten. Resultaten op de behandeling van Nederlandse aanvragen, het opstellen van EU-rapporten en overige projecten worden verantwoord in het jaar waarin over een aanvraag een definitief collegebesluit is genomen c.q. in het jaar waarin de Europese Commissie een definitief besluit heeft genomen over het door Nederland opgestelde beoordelingsrapport.

De overige opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De in hoofdstuk 6.7 opgenomen (product) winst- en verliesrekening volgt het begrotingsmodel zoals dat met de aansturende departementen is overeengekomen.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs die gelijk is aan de nominale waarde, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen.

Financiële verplichtingen

Financiële verplichtingen die geen deel uitmaken van een handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, die gelijk is aan de nominale waarde.

Materiële vaste activa

Vanaf 1 januari 2000 gelden ten aanzien van de vaste activa de volgende waarderingsgrondslagen:

Investerings met een aanschaffingswaarde < € 1.000,- (2010: € 1.000,-) worden niet geactiveerd en komen direct ten laste van het resultaat. De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingprijs, verminderd met lineaire afschrijvingen. Alleen uitgaven aan derden komen als investering in aanmerking. Bijdragen van derden worden in mindering gebracht op de verkrijgingprijs.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwing af te schrijven in 5 jaar
- Kantoorinventaris af te schrijven in 5 jaar
- Hard- en software:
 - Hardware af te schrijven in 3 jaar
 - Maatwerkapplicaties af te schrijven in 5 jaar
 - Standaardapplicaties af te schrijven in 3 jaar

Bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto-kasstroom die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten is beschreven in de paragraaf 'Financiële instrumenten'.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen hetzij de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, hetzij de contante waarde van die uitgaven.

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

De voorziening voor wachtgeld houdt verband met de geschatte kosten van personeel die gebruik kunnen maken van deze rechten.

De voorziening voor jubileum houdt verband met de geschatte kosten van jubilerend personeel in de toekomst.

Personeelsbeloningen/pensioenen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen, voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen. Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de onderneming de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de onderneming zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Kortlopende schulden

De waardering van kortlopende schulden is toegelicht onder de kop financiële instrumenten.

Onderhanden werk

Betreft de waardering van de werkvoorraad van de in behandeling zijnde en nog in behandeling te nemen verlengingsaanvragen. De waardering geschiedt tegen de bestede kosten (op basis van integrale kostprijs), verminderd met de daarvoor in rekening gebrachte tarieven. Indien verliezen bij de behandeling van aanvragen worden verwacht, wordt een voorziening ten laste van het resultaat getroffen.

Omdat aanvragen in behandeling worden genomen nadat de daarvoor verschuldigde vergoedingen door de aanvrager zijn voldaan, is er sprake van een negatieve onderhandenwerk positie.

Opbrengstverantwoording

Omzet wordt alleen verantwoord als er een redelijke zekerheid bestaat dat toekomstige voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en dat deze voordelen betrouwbaar kunnen worden geschat.

Onderhanden projecten

De mate waarin prestaties van een onderhanden project zijn verricht wordt bepaald aan de hand van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten. Indien het resultaat van een onderhanden project niet betrouwbaar kan worden bepaald, worden de projectopbrengsten slechts verwerkt tot het bedrag van de gemaakte projectkosten dat waarschijnlijk kan worden verhaald. Verwachte verliezen op projecten worden onmiddellijk in de winst- en verliesrekening opgenomen.

Uitbesteed werk

Betreft de direct aan de netto-omzet toerekenbare kosten van uitbesteed werk.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

6.5 Toelichting op de balans (bedragen in duizenden euro's)

Vaste activa

Verwezen wordt naar de toelichting op de waarderingsgrondslagen.

	Verbouwing	kantoor inventaris	Hard- en software
Stand op 31 december 2010			
Aanschafwaarde	440	329	1.187
Cumulatieve afschrijvingen	-327	-283	-1.085
Boekwaarde	113	46	102
Mutaties 2011			
Investerings	59	22	7
Desinvestering	-	-	-374
Afschrijvingen	-95	-24	-36
Desinvestering	-	-	372
Totaal	-36	-2	-31
Stand op 31 december 2011			
Aanschafwaarde	499	351	820
Cumulatieve afschrijvingen	-422	-307	-749
Boekwaarde	77	44	71

Vlottende activa

Debiteuren	2011	2010
Debiteuren	347	634
Voorziening dubieuze debiteuren	-75	-50
	272	584

Dit betreft de per balansdatum openstaande vordering met betrekking tot de gefactuurde jaarvergoedingen en overige vorderingen. Vaststelling van de voorziening voor dubieuze debiteuren vindt plaats door individuele beoordeling van de vorderingen.

Alle vorderingen op handelsdebiteuren hebben een resterende looptijd korter dan 1 jaar.

Rekening courant departementen

	2011	2010
Saldo 1 januari	-108	-129
Werkzaamheden voor departementen - regulier	-1.259	-1.683
Ontvangen voorschotten op basis van begroting	1.300	1.608
Kosten afscheid voorzitter college dhr. Tommel	-8	
Bijdrage afscheid voorzitter college dhr. Tommel	8	
Werkzaamheden project WGGGA naar WG	-81	
Bijdrage project WGGGA naar WG	81	
Werkzaamheden project Guidance doc. zaaizaad	-85	
Bijdrage project Guidance document zaaizaad	85	
Werkzaamheden project Evaluation manual	-78	
Bijdrage project Evaluation manual	78	
Werkzaamheden project Neonicotinoïden	-219	

Bijdrage project Neonicotinoïden	219	
Herstructurering Ctgb 2011	-300	
Bijdrage herstructurering Ctgb 2011	300	
Werkzaamheden project Impactanalyse interim beslisboom water	-40	
Bijdrage project Omzetten beoordelingsmethodieken	37	
Eindafrekening boekjaar 2009		96
	-70	-108

Dit betreft een vordering op de beleidsverantwoordelijke departementen. Over de vordering wordt geen rente vergoed. De vordering heeft een resterende looptijd korter dan 1 jaar.

Overige vorderingen

	2011	2010
Bankgarantie huur	57	57
Vooruitbetaalde kosten	60	48
Te ontvangen bedragen	5	15
Te ontvangen rente	56	54
	178	174

De vooruitbetaalde kosten betreffen vooruitbetaalde termijnen van huur en (onderhoud) abonnementen. De overige vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

	2011	2010
Postbank	1	1
Rabobank	5.478	5.909
	5.479	5.910

De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

Eigen vermogen (algemeen)

In de goedkeuringsbrief begroting Ctgb 2008 (DL.2008/304 d.d. 25 april 2008) is de hoogte van het eigen vermogen vastgesteld op maximaal 5% van de gemiddelde omzet over vijf jaar.

Algemene reserve

Betreft de resultaten over 2000 tot en met 2010. De mutatie betreft de verwerking van het onverdeeld resultaat 2010, conform voorstel.

Onverdeeld resultaat, voorstel bestemming resultaat 2011

	2011	2010
Stand 1 januari	-177	-315
Af: naar de algemene reserve	177	315
Af: onverdeeld resultaat boekjaar	44	-177
Stand 31 december	44	-177

Het College heeft besloten om het onverdeelde resultaat over 2011 (€ 44.000,-) ten gunste van de algemene reserve te brengen.

Voorziening voor wachtgelden

Vanaf 2000 komen de financiële consequenties van wachtgelden ten laste van het Ctgb. Het Ctgb beschikt over een voorziening wachtgeld. Sinds 1 januari 2009 wordt er geen premie ten behoeve van de voorziening wachtgelden op de salarissen meer ingehouden. In 2011 is begonnen met de opbouw van de voorziening wachtgeld door het Ctgb. In 2010 en 2011 is een deel uit de voorziening gehaald in verband met vertrek van enkele medewerkers waarvoor de wachtgeldverplichting is overgenomen.

Het verloop van deze voorziening is als volgt:

	2011	2010
Stand 1 januari	574	634
Bij: Werknemersbijdrage	50	-
Af: Bijdrage werknemer uit dienst	-	-7
Onttrekking: T.b.v. medewerkers waarvoor wachtgeldverplichting is overgedragen.	-327	-53
	297	574

Voorziening voor jubileumuitkering

De voorziening voor jubileumuitkering is opgenomen, rekening houdend met het toekomstig verloop van medewerkers, verwachte salarisstijging en is berekend tegen de contante waarde van de verplichting.

Pensioenregeling

De pensioenregeling van het Ctgb is een toegezegde pensioenregeling, ondergebracht bij het ABP. Het Ctgb heeft geen additionele verplichting tot het voldoen van aanvullende verplichtingen naar ABP. In de jaarrekening bestaat de uitstaande verplichting dan ook uit de nog te betalen premies.

Onderhanden werk

Aanvragers betalen de tarieven voor de aanvraagbehandeling vooraf. Het onderhanden werk is een inschatting van de kosten die voor de aanvraagbehandeling gemaakt moeten worden.

Het onderhanden werk heeft betrekking op Nederlandse aanvragen, aanvragen in EU-verband, het opstellen van de zogenoemde beoordelingsrapporten, en op enkele beleidsprojecten en kennisuitwisselingsprojecten.

De in rekening gebrachte tarieven met betrekking tot de onderhanden werkprojecten bedragen, inclusief voorzieningen, per 31 december 2011 € 9,4 mln. (31 december 2010: € 9,7 mln.)

Op basis van ervaringscijfers over doorlooptijden van de beoordelingsprocessen is de verwachting dat circa tweederde (ca. € 1,9 mln.) van het onderhanden werk in één jaar wordt afgewikkeld. Met uitzondering van het project 'Gedifferentieerd handhaafbeleid', dit project zal meerdere jaren in beslag nemen.

De toename van de post onderhandenwerk wordt veroorzaakt door het project 'Gedifferentieerd handhaafbeleid', hier zijn de tarieven gedeeltelijk vooruit ontvangen. De werkzaamheden hiervoor zullen de komende jaren uitgevoerd worden.

Per balansdatum was de onderverdeling als volgt:

	2011	2010
Onderhanden werk m.b.t. Nederlandse aanvragen	1.686	1.678
Onderhanden werk m.b.t. zonale aanvragen gewasbescherming	347	-
Onderhanden werk m.b.t. Gedifferentieerd handhaafbeleid	1.692	2.274
Onderhanden werk m.b.t. EU-dossiers	877	1.149
Onderhanden werk beleidprojecten	-18	-70
Onderhanden werk kennisuitwisselingsprojecten	13	-5
	4.597	5.026

Crediteuren

Dit betreft schulden aan leveranciers van het secretariaat van het College per 31 december 2011.

Belasting en sociale lasten

Dit betreft de loonheffing en sociale lasten over december 2011.

Overige passiva

	2011	2010
Reservering vakantiegeld	159	164
Reservering vakantiedagen	74	59
Vooruit ontvangen/ te restitueren tarieven	90	82
Overige nog te betalen kosten	221	183
Vooruit ontvangen in depot	9	11
Terug te betalen debiteuren	35	52
	588	551

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Juridische en financiële aansprakelijkheid voor genomen besluiten

De rechter kan het Ctgb schadeplichtig verklaren, bijvoorbeeld als gevolg van een naar het oordeel van de rechter foutief Collegebesluit. Gegeven de economische schade die hiermee gemoed kan zijn, is het mogelijk dat de omvang van een dergelijke claim het eigen vermogen van het College te boven gaat. In de afgelopen jaren bleken verzekeraars niet bereid dit risico tegen acceptabele voorwaarden te verzekeren en

het Ctgb heeft van de betrokken ministeries niet de ruimte gekregen om over te gaan tot het aanleggen van een gedegen reservering voor eventuele schade-uitkeringen, omdat daardoor het eigen vermogen te hoog zou worden.

Lopende claims

Er is in 2008 één schadeclaim ingediend. De claim houdt verband met een rechterlijke uitspraak waaruit blijkt dat ten onrechte een grondontsmettingsmiddel voor een bepaalde (korte) periode niet op de markt kon worden gebracht en gebruikt, waardoor de producent van de werkzame stof omzetsderving meent te hebben geleden. De behandeling van deze zaak lijkt inmiddels in de eindfase te zijn geraakt.

Deze claim is in de jaarrekening 2011 niet voorzien, omdat de financiële omvang niet betrouwbaar is in te schatten.

De betrokken ministeries hebben schriftelijk (per mail) aangegeven dat zij de financiële eindverantwoordelijkheid voor deze eventuele schade-uitkering zullen dragen.

Langlopende verplichtingen

Het Ctgb is langlopende verplichtingen aangegaan voor in hoofdzaak de huur van de kantoorpanden en kosten van de kantoorautomatisering.

De verplichting (x € 1.000) strekt zich uit over de volgende jaren:

Vervallend in 2012: 585

Vervallend in 2013 t/m 2016: 2.380

6.6 Toelichting op de resultatenrekening 2011

(per product, bedragen in duizenden euro's)

Hieronder volgen specificaties van enkele posten uit de winst- en verliesrekening over 2011 in vergelijking met de begroting over 2011 en werkelijk 2010.

Netto-omzet

Ten opzichte van 2010 daalde de netto-omzet met 3%.

	2011	begroot 2011	2010
Collegekosten			
Vergoeding	154	157	151
Reiskosten en overig	6	7	7
	160	164	158
Kosten college deskundigen			
Vergoeding	5	5	5
Reiskosten	-	1	1
	5	6	6
Salarissen en sociale lasten			
Salarissen	3.936	4.499	3.731
Sociale lasten	201	225	204
Pensioenpremies	490	630	487
	4.627	5.354	4.422
Aantal fte's per 31 december	77,1	75,1	69,9
Overige personeelskosten			
Reis- en verblijfkosten	139	95	98
POP Cursussen/congressen/seminars	151	191	127
ARBO en organisatiekosten	75	45	58
Werkgeversrisico/inhuur derden (inhuur personeel ivm ziekte)	801	225	848
Wervingskosten personeel	38	8	7
Jubileumuitkering	1	-	5
	1.205	564	1.143
Huisvestingskosten			
Huur/onderhoud/OZB	374	267	263
Gas/Water/Elektra	7	10	8
Schoonmaakkosten	77	80	71
Overige huisvestingskosten	52	25	25
	510	382	367

Kantoorkosten

Contributies/abonnementen/vakliteratuur	21	30	31
Vakliteratuur	1	2	2
Kantoorbenodigdheden	17	18	13
Kantinekosten	13	12	12
Relatiegeschenken/representatiekosten	26	18	28
Drukwerk	41	30	29
Kopieerkosten	0	2	3
Telefoon	2	15	9
Porti	17	19	18
Overige kantoorkosten	1	2	1
	139	148	146

Overige bedrijfskosten

Personeels- en salarisadministratie	19	22	18
Verzekeringen	7	7	6
Bankkosten	2	2	2
Accountantskosten	28	32	32
Juridische personeelsondersteuning	1	8	14
Overige bedrijfskosten	18	4	9
	75	75	81

ICT kosten

Onderhoud hard- en software	275	338	172
Licentiekosten	21	167	65
Automatiseringskosten derden	-	-	95
	296	505	332

Projectkosten

Organisatie ontwikkelingskosten	70	75	317
Projectkosten	191	300	214
	261	375	531

Afschrijving op materiele vaste activa

Afschrijving verbouw huurpand	95	83	81
Afschrijving kantoorinventaris	24	28	23
Afschrijving hard- en software	38	79	31
	157	190	135

Voorziening dubieuze debiteuren

	78	40	-15
--	-----------	-----------	------------

6.7 Winst- en verliesrekening over 2011

(per kostensoort, bedragen in duizenden euro's)

	werkelijk 2011			mutatie OHW	resultaat	begroot	
	kosten	opbrengsten	resultaat			2011	2010
Producten jaarlijkse vergoedingen							
1 Onderhoud toelatingen	1.760	1.762	-	2	26	6	
2 Beoordelingen EU-dossiers gwb, Nederland geen rapporteur (50%)	185	273	-	88	16	67	
3 Beoordelingen EU-dossiers biociden, Nederland geen rapporteur (50%)	276	277	-	1	4	6-	
a Resultaat jaarlijkse vergoedingen	2.221	2.312	-	91	46	67	
Tariefgebonden producten							
4 a. Besluitvorming op aanvragen gewasbescherming	2.136	2.272	52-	188	8	6-	
b. Besluitvorming op aanvragen biociden	321	356	93	58-	2	1-	
c. Verlengingsaanvragen en Herregistratie gewasbescherming	559	445	151-	37	3	2	
d. Verlengingsaanvragen biociden	30	37	52	45-	3	-	
e. Project gedifferentieerd handhavingsbeleid	987	405	582-	-	-	-	
5. a. Zonale beoordeling Z-RMS	110	420	310	-	-	-	
b. Zonale beoordeling niet Z-RMS	35	72	37	-	-	-	
6 a. Ontheffingen voor proefdoeleinden gewasbescherming	44	45	1-	2	-	5	
b. Ontheffingen voor proefdoeleinden biociden	7	7	-	-	-	3-	
7 a. Administratieve besluiten gewasbescherming	52	64	12	-	4	1	
b. Administratieve besluiten biociden	39	53	16	2-	1	3	
8 a. Beoordeling EU-dossiers, Nederland rapporteur (gewasbescherming)	293	163	138	268-	-	-	
b. Beoordeling EU-dossiers, Nederland rapporteur (biociden)	443	196	411-	164	-	47	
9 Informatieverstrekking	10	11		1	-	3	
b Resultaat tariefgebonden producten	5.066	4.546	539-	19	21	51	

	werkelijk 2011			mutatie OHW	resultaat	begroot	werkelijk
	kosten	opbrengsten	2011			2010	
Overige producten							
10 a. Beleidsadviesing	555	555			-	-	-
b. MRL werkzaamheden EFSA inhaalactie	34	-	27-		7-	-	-
c. Implementatie EU richtlijn duurzaam gebruik	95	95	-		-	-	-
d. Evaluation manual (B1)	21	78	57		-	-	-
e. Impact analyse interim beslisboom water (B2)	-	40	40		-	-	-
f. Guidance document zaaizaad (B3)	72	85	13		-	-	-
g. Motie 19 - Bijenadvies (B4)	227	219	8-		-	-	-
h. Crash actie RGB naar BGB (B5)	42	37	5-		-	-	-
i. Kadervoorstellen Biociden (B6)	1	-	1-		-	-	-
j. WG-project (P11)	58	81	23		-	-	-
11 Bezwaar en Beroep	378	378	-		-	-	-
12 Overige projecten (helpdesk)	188	19	-		169-	103-	138-
13 Kennisuitwisseling	57	63	18		12-	-	1-
c Resultaat overige producten	1.728	1.650	110		188-	103-	139-
Productresultaat (a+b+c)	9.015	8.508	429-		78-	36-	21-
Dekkingsresultaat					100	-	269-
Netto opbrengsten minus bedrijfslasten					22	36-	290-
Rentebaten					100	85	98
					122	49	192-
Vrijval/dotatie aan voorziening dubieuze debiteuren/personeelskosten					78-	40-	15
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening					44	9	177-
Bestemmingsresultaat							
Onverdeeld resultaat					44		177-
					44		177-

6.8 Toelichting op de winst-en-verliesrekening (per kostensoort, alle bedragen in duizenden euro's)

Analyse van het resultaat op de netto opbrengsten minus bedrijfslasten 2011 ten opzichte van de begroting 2011.

Over 2011 is een positief resultaat behaald van € 44.000,-. Begroot was een positief resultaat van € 9.000,-, een positief verschil van € 35.000,-. De belangrijkste verschillen tussen begroot en gerealiseerd kunnen als volgt worden gespecificeerd (x € 1.000):

	Voordelig	Nadelig
Onderhoud toelatingen <i>Er waren minder toegelaten middelen dan begroot</i>		24
EU niet rapporteur gewasbescherming <i>Er zijn minder uren besteed aan EU niet rapporteur gewasbescherming dan begroot</i>	72	
Positief resultaat op tariefgebonden producten <i>Voor gewasbescherming is een positief resultaat behaald (€ 225.290) doordat er oude projecten positief zijn afgehandeld. Voor biociden nationaal is er een negatief resultaat behaald op een paar zeer arbeidsintensieve projecten (€ 102.490).</i>	102	
Nadelig resultaat op Beoordeling EU-dossiers gewasbescherming <i>Er zijn diverse oude projecten afgehandeld, dit zijn langdurige en kostbare trajecten gebleken.</i>		268
Voordeling resultaat op Beoordeling EU-dossiers biociden <i>Een aantal projecten is gelijktijdig beoordeeld en daardoor efficiënt afgehandeld.</i>	164	
Nadelig resultaat op Helpdesk <i>Er zijn meer uren besteed aan niet betaalde verzoeken dan was begroot.</i>		66
Nadelig resultaat Kennisuitwisseling <i>Voor het project Cream worden alleen de reis en verblijfskosten vergoed, de bestede uren worden niet vergoed, waardoor dit project niet kostendekkend is.</i>		12
Positief dekkingsresultaat op intern uurtarief <i>De begrote productieve uren zijn niet gehaald voor 2011, echter er zijn wel ruim voldoende productieve uren gemaakt om de overhead te kunnen dekken.</i>	100	

	Voordelig	Nadelig
Positief rentebaten	15	
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren <i>Er zijn meer openstaande posten in de voorziening dubieuze debiteuren dan verwacht.</i>		38
Diversen		10
Totaal (per saldo negatief €35.000)	453	418

Analyse van het resultaat op de netto opbrengsten minus bedrijfslasten ten opzichte van 2010

In 2011 is een positief resultaat gerealiseerd van 44.000,-. In 2010 was dit een negatief saldo van € 177.000,- .

De belangrijkste oorzaken zijn:

- Het dekkingsresultaat: een positief saldo van € 100.000,- over 2011 (in 2010 was dit een negatief saldo van € 269.000,-).
- Resultaat op jaarlijkse vergoedingen: een positief resultaat van € 91.000 over 2011 (in 2010 was dit een positief resultaat van € 67.000)
- Resultaat op tariefgebonden producten: een positief resultaat van € 19.000 over 2011 (in 2010 was dit een positief resultaat van € 51.000)
- Resultaat op de helpdesk: een negatief resultaat van € 169.000 over 2011 (in 2010 was dit een negatief resultaat van € 138.000)

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden.

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2011 van het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (Ctgb) te Wageningen gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2011 en de winst-en-verliesrekening over 2011 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het college

Het college is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Titel 9, Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en het controleprotocol Ctgb. Het college is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en de specifieke aandachtspunten zoals aangegeven in het controleprotocol Ctgb. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat. Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten. Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van het Ctgb. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het college van het Ctgb gemaakte schattingen, alsmede

een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.
Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen per 31 december 2011 en van het resultaat over 2011 in overeenstemming met Titel 9, Boek 2 BW en de specifieke aandachtspunten zoals aangegeven in het controleprotocol Ctgb.

Verklaring betreffende overige bij of krachtens de wet gestelde eisen

Ingevolge artikel 2:393 lid 5 onder e en f BW vermelden wij dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig Titel 9, Boek 2 BW is opgesteld, en of de in artikel 2:392 lid 1 onder b tot en met h BW vereiste gegevens zijn toegevoegd. Tevens vermelden wij dat het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391 lid 4 BW.

Utrecht, 30 maart 2012

KPMG ACCOUNTANTS N.V.
J. Kruithof RA

bijlage

College	Functie	Benoemd tot
dhr. dr. D.K.J. Tommel	voorzitter	01-01-2012
dhr. ir. P.A.E. van Erkelens	lid en plv. voorzitter	01-01-2014
mw. dr. ir. E. den Belder	lid	01-01-2012
dhr. prof. dr. G.R. de Snoo	lid	01-01-2012
mw. prof. dr. A.J. Murk	lid	01-01-2014
dhr. drs. A.W. van der Wielen	plv. lid	01-01-2014
dhr. dr. ir. R. Houba	plv. lid	01-01-2014
dhr. dr. ir. H.P.F. Curfs	plv. lid	01-01-2012
dhr. dr. E. Meijer	plv. lid	01-01-2012
dhr. dr. A.T.C. Bosveld	secretaris	

Adviescommissie voor de bezwaarschriften

dhr. prof. mr. J.L. de Wijkerslooth	voorzitter
dhr. prof. dr. M. van den Berg	lid
dhr. mr. M.J.A.H. Kling	lid
mw. prof. dr. ir. I.M.C.M. Rietjens	lid
dhr. R.S.J. Schmull (extern)	secretaris tot 01-09-2011
mw. mr. J. Scheper (extern)	secretaris vanaf 01-09-2011
dhr. mr. J. Hof's (extern)	secretaris vanaf 01-09-2011

Commissie van deskundigen dierproeven

dhr. mr. F.E. Hes	lid
dhr. P.A.J. Smits	lid
dhr. dr. J.S.M. Boleij	voorzitter

Ctgb directie en management

dhr. dr. A.T.C. Bosveld	secretaris/directeur
mw. ir. W.J. van den Bos	manager Toelating en Advies en plv. secretaris/directeur
dhr. mr. C.F.M. Gillis MBA	manager Marketing en Relatiebeheer
mw. drs. J.M.C. de Bruijn-Saraçoğlu	manager Organisatie en Innovatie
mw. I. van Geerenstein-Klarenbeek	manager Beheer en Services

colofon

Uitgave

College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden
Wageningen, mei 2012

Redactie

Luc Krekels, Ctgb, Wageningen

Vormgeving

Lori Lenssinck, Voorheen De Toekomst, Wageningen

Drukwerk

ÈPOS | PRESS, Zwolle

Informatie

Nadere informatie over de toelating van bestrijdingsmiddelen is
verkrijgbaar bij:

College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden

Postadres

Postbus 217
6700 AE Wageningen

Bezoekadres

Stadsbrink 5
6707 AA Wageningen

Telefoon 0317 471 810

Telefax 0317 471 899

E-mail post@ctgb.nl

Internet www.ctgb.nl